

Adjunt/a a Direcció Financera ? Baix Empordà

Ref.204169 - 03/09/2026 - Comarca Baix Empordà

Funcions i requisits de la vacant

Empresa consolidada del sector serveis del Baix Empordà busca incorporar un/a Adjunt/a a Direcció Financera per assumir una posició de responsabilitat dins l'àrea econòmica i financera.

La persona seleccionada treballarà directament amb Direcció Financera, participant activament en el seguiment econòmic de l'empresa, l'elaboració de pressupostos i reportings, l'anàlisi de resultats i la millora dels processos interns.

Busquem un perfil financer amb experiència, capacitat analítica i visió de negoci, que vulgui fer un pas endavant professionalment i assumir progressivament més responsabilitats dins d'una empresa estable.

Funcions i requisits de la vacant:

La persona incorporada tindrà una visió transversal de l'àrea financera i assumirà, entre d'altres, les funcions següents:

Suport directe a Direcció Financera i supervisió de diferents àrees del departament.

Coordinació i seguiment de l'activitat comptable, administrativa i financera.

Elaboració i anàlisi d'informació econòmica per facilitar la presa de decisions.

Preparació de reportings periòdics, indicadors i seguiment de resultats.

Participació en l'elaboració del pressupost anual.

Seguiment i anàlisi de desviacions pressupostàries.

Desenvolupament i millora d'eines de control de gestió i anàlisi financera.

Optimització dels processos administratius i financers.

Coordinació i lideratge de l'equip assignat.

Participació en projectes estratègics de l'àrea financera.

És una posició pensada per a una persona que no vulgui limitar-se a la comptabilitat del dia a dia, sinó que busqui tenir més visió global del negoci i participació en la presa de decisions.

Perfil que busquem:

Formació universitària en ADE, Economia, Empresarials o similar.

Experiència mínima aproximada de 5 anys en administració, finances o control de gestió.

Experiència en posicions amb responsabilitat i, preferiblement, coordinant persones.

Coneixements sòlids de comptabilitat i anàlisi financera.

Domini avançat d'Excel.

Experiència treballant amb ERP.

Es valoraran coneixements de Power BI, QlikView o altres eines de Business Intelligence.

Català i castellà fluids.

Residència al Baix Empordà o disponibilitat per desplaçar-s'hi diàriament.

Es valorarà especialment disposar de màster o postgrau en finances, control de gestió o àrees relacionades.

Què oferim?

Contracte indefinit i directe per empresa.

Projecte professional estable en una empresa consolidada.

Salari negociable segons experiència i responsabilitats aportades.

Horari habitual de 8:30 a 17:30 h, amb una hora per dinar.

Certa flexibilitat horària en l'entrada i la sortida.

Contacte directe i treball conjunt amb Direcció Financera.

Participació en projectes estratègics i decisions amb impacte real en el negoci.

Possibilitats de desenvolupament i creixement dins l'àrea financera.

Equip estable i entorn professional i proper.

Accés a eines modernes de gestió i anàlisi financera.

Condicions que ofereix l'empresa

Horari: 8:30 ? 17:30 (1 hora per dinar), amb certa flexibilitat amb l'hora d'inici i fi

Perspectiva de la feina: Contracte directe per empresa

Salari: A negociar amb l'empresa

El salari es negociable

Altres dades a destacar: ? Incorporació estable en una empresa consolidada del sector serveis.

? Possibilitat de desenvolupament professional i creixement dins l'àrea financera.

? Entorn de treball dinàmic, professional i proper, amb equip estable i col·laboratiu.

? Participació en projectes estratègics i de presa de decisions que impacten directament en l'empresa.

? Formació interna i accés a eines modernes de gestió i anàlisi financera.

Estudis

És imprescindible	Llicenciat amb titulació Economia
	Grau amb titulació Economia
	Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials
	Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)

Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)

Professions de la feina

Experiència laboral

És imprescindible Es requereix una experiència professional consolidada en l'àmbit financer o administratiu, preferiblement amb responsabilitats de coordinació d'equips i participació en la gestió econòmica de l'empresa.

Nivell d'experiència: Cap de departament

Anys d'experiència: 5 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

- ? Perfil analític i amb elevada capacitat d'aprenentatge.
- ? Persona organitzada, metòdica i amb alt sentit de la responsabilitat.
- ? Capacitat de treball i flexibilitat davant entorns canviants.
- ? Bones habilitats comunicatives i experiència en gestió d'equips.
- ? Capacitat per gestionar diferents projectes o tasques simultàniament.

Empresa

Empresa: ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting

Descripció: A Organigrama som una empresa de selecció de personal amb més de 30 anys d'experiència connectant talent i empresa.

En inscriure't a aquesta oferta, el teu CV serà revisat pel nostre equip de consultors especialitzats, que valoraran la teva trajectòria professional, les teves motivacions i el teu potencial de creixement, així com l'encaix amb els requeriments específics del lloc de treball.

Al llarg de la nostra trajectòria hem avaluat més de 150.000 candidatures en més de 20.000 processos de selecció, sempre amb la voluntat de generar encaixos sòlids i coherents, vetllant tant per les necessitats de l'empresa com pel desenvolupament professional de cada candidat/a.

Si busques una nova oportunitat i vols que la teva candidatura sigui valorada amb criteri professional, rigor i mirada humana, a Organigrama t'hi acompanyem.