

Adjunt/a a Responsable de Recepció

Ref.195987 - 15/05/2025 - Comarca Baix Empordà

Funcions i requisits de la vacant

Per a una important empresa del sector turístic situada al Baix Empordà, seleccionem un/a Adjunt a responsable de recepció. La seva principal funció serà garantir el bon funcionament del servei de recepció.

Les seves principals tasques seran:

- Atenció al client, gestionar check-in i check-out, recepció dels clients i oferir recomanacions per garantir una estada inoblidable.
- Coordinació i supervisió del personal de recepció: assignació de tasques i optimització del servei.
- Gestió de reserves, correus electrònics i trucades, en col·laboració amb el departament de reserves.
- Millora i supervisió contínua dels processos interns del departament així com resolució d'incidències.

Es requereix:

- Experiència prèvia en recepció o atenció al públic, preferiblement en entorns hotelers o de càmping.
- Bon lideratge, organització i habilitats comunicatives.
- Capacitat per planificar torns, gestionar reserves, i atendre múltiples tasques alhora.

S'ofereix:

- Incorporació en una empresa consolidada i amb visió de futur en el sector turístic sostenible.
- Possibilitat de creixement professional.
- Salari segons vàlua i experiència aportada.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: 40h setmanals

Perspectiva de la feina: Prospecció creixement

Estudis

És valorable	Graduat/ada Superior amb titulació Gestió Turística
	Grau amb titulació Turisme

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Valorable)
Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)
Anglès - C1 - Funcional (Imprescindible)
Francès - C1 - Funcional (Imprescindible)

Professions de la feina

Cap de recepció

Recepcionista

Recepcionista - Atenció al client

Experiència laboral

És imprescindible

- Experiència mínima de 2 anys en posicions similars en recepció o atenció al client en el sector turístic o hotelier.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

B

Altres requeriments

- Coneixement d'altres idiomes com holandès, alemany o italià.

- Experiència amb el programari de gestió Unicamp o similars.

Empresa

Empresa: Etalentum Selecció

Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting

Descripció: Etalentum és una consultora especialitzada en la selecció de càrrecs intermedis, perfils directius i professionals altament qualificats que actua com a aliat estratègic per a les empreses que necessiten enfortir el seu equip humà.