

Administració Postventa

Ref.174456 - 26/08/2022 - Comarca Gironès

Descripció de l'oferta

Feina de responsabilitat per important concessionari automoció a Fornells de la Selva.

Funcions i requisits de la vacant

Es requereix persona per administració de postventa. Les tasques a fer són : facturació, atenció telefònica, recepció clients, seguiments cobro amb companyies,...

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: 8

Perspectiva de la feina: estabilitat

Salari: De 20000 a 27000

El salari es negociable

Estudis

És valorable ESO amb titulació ESO

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Valorable)

Castellà - C1 - Funcional (Valorable)

Anglès - A1 - Principiant (Valorable)

Coneixements necessaris

Excel Word

Professions de la feina

Recepcionista - Administratiu/va

Experiència laboral

És valorable Necessari experiència en el sector automoció i coneixements de Quiter.

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B

Empresa

Sector: Automoció: concessionaris, tallers

Descripció: Empresa de serveis del ram de l'automoció