

ADMINISTRATIU BACK OFFICE

Ref.197964 - 22/01/2026 - Riudellots de la Selva (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

Gestió documental: arxivar, revisar i actualitzar contractes, factures i altres documents administratius.

Tractament de dades: introducció i actualització d'informació en sistemes informàtics, CRM o bases de dades.

Suport comptable i financer: revisió de factures, conciliacions bancàries, control de pagaments i cobraments.

Coordinació interna: donar suport a altres departaments (comercial, compres, recursos humans, etc.) perquè puguin treballar amb la informació correcta.

Seguiment de processos: controlar comandes, expedients o projectes interns, assegurant que tot estigui en termini i ben registrat.

Tasques administratives generals: correspondència, redacció de documents, preparació d'informes, atenció telefònica interna.

Competències que solen valorar-se:

Organització i capacitat de gestió del temps.

Coneixement d'eines ofimàtiques (Excel, Word, ERP, CRM, etc.).

Precisió i atenció al detall.

Capacitat de treball en equip i comunicació amb altres departaments.

Coneixements bàsics de comptabilitat i gestió administrativa.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: DI-Dj 08:00 a 17:00 i DV 08:00 a 14:00

Perspectiva de la feina: estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Estudis

És valorable

Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)
Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)
Anglès - B1 - Intermedi (Valorable)

Professions de la feina

Administratiu/va comercial

Comercial Backoffice

Experiència laboral

És valorable experiència en lloc de feina similar

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 1 any

Empresa

Empresa: AURA STAFFING

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Creada a Espanya l'any 2010, AURA és una empresa jove, flexible, l'èxit de la qual ha estat construït a partir de la relació de confiança i transparència establerta amb empreses, treballadores i treballadors. Som especialistes en la gestió de talent, posem sempre les persones en el centre dels nostres processos.

L'any 2022 Emergent Catalunya ETT, constituïda a Girona l'any 1995, s'incorpora al grup Aura aportant la seva experiència en el sector.

Ens trobareu a Madrid, Barberà del Vallès, Girona i Olot i ben aviat a altres localitats de l'estat.