

Administratiu/iva ? Sector Gestió de Residus (Figueres)

Ref.201851 - 10/06/2026 - Figueres (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

Empresa del sector de la gestió integral de residus busca incorporar un/a administratiu/iva per donar suport al departament d'administració i operacions.

Es tracta d'una empresa consolidada i en creixement, especialitzada en la recuperació, transport i tractament de residus industrials i especials.

Funcions principals:

- Gestió i seguiment de licitacions públiques i privades
- Preparació i revisió de documentació administrativa i tècnica
- Gestió de plataformes de contractació i portals electrònics
- Suport en tasques de facturació, albarans i documentació de residus
- Coordinació amb departaments interns (operacions, logística i planta)
- Control i arxiu documental segons normativa del sector

Requisits:

- Experiència prèvia en tasques administratives (valorable sector industrial o mediambiental)
- Coneixements de plataformes de licitació i administració electrònica
- Persona responsable, seriosa i organitzada
- Capacitat de treball autònom i orientació a resultats
- Bon nivell d'ofimàtica

S'ofereix:

- Contracte estable
- Jornada completa de dilluns a divendres
- Incorporació a una empresa sòlida i en creixement
- Entorn de treball dinàmic i especialitzat
- Possibilitat de desenvolupament professional

Ubicació: Zona Figueres (Alt Empordà)

Condicions que ofereix l'empresa

Horari: De 08:00 a 17:00 hores amb descans

corresponent

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Estudis

És valorable Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)
Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

Professions de la feina

Administratiu/va

Experiència laboral

És valorable Experiència prèvia en tasques administratives (valorable sector industrial o mediambiental)

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

Cal disposar de vehicle per arribar al lloc de treball, estem ubicats a polígon.

Empresa

Sector: Medi Ambient

Descripció: Professionals en la gestió integral de residus. Oferim solucions completes per a empreses i indústria, des de la recollida fins al tractament final de residus industrials