EL PORTAL CATALÀ DE LA FEINA

infofeina

Administratiu/va Comptable i fiscal Girona ciutat - Bona oportunitat professional

Ref.178926 - 03/02/2023 - Girona (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

Es centrarà sobretot, en tasques comptables, fiscals i administratives com:

- Portar la comptabilitat i fiscalitat d'acord amb la legislació actual
- Tancaments mensuals.
- Preparar impostos, confecció i presentació de tot tipus de declaracions tributàries davant de l'Administració Estatal, Autonòmica o Local
- Resolució d'inspeccions, requeriments i presentació de recursos
- Etc.

Es tracta d'una molt bona oportunitat professional i busquem una persona que tingui motivació per formar-se constantment i estar al dia de tota la normativa en relació a les obligacions comptables, fiscals i administratives de les empreses.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Dilluns a divendres de 9h a 14h i de 15h a 18h

Perspectiva de la feina: estable

Salari: 23.000€ - 25.000€ bruts anuals

El salari es negociable

A convenir segons l'experiència i valors aportats (formació, etc..)

Altres dades a destacar: Interessats/ades adjunteu un c actualitzat

Respon les preguntes formualdes . Gràcies

Estudis

És valorable	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
	FP II amb titulació Administratiu i Comercial
	Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració
	Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
	Certificats Professionals amb titulació Administratiu/iva comptable (ADGA40)
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
	Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
	Grau amb titulació Comptabilitat i Finances
	Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials

Idiomes

	Català - C1 - Funcional (Valorable)
	Castellà - C1 - Funcional (Valorable)

Professions de la feina

Administratiu/va comptable

Auxiliar comptable

Comptable

Experiència laboral

És valorable

Valorem experiència previa d'entre 1 i 3 anys en comptabilitat i/o formació concreta en comptabilitat i finances.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 1 any

Altres requeriments

Pensem en una persona metòdica, amb capacitat organitzativa i de treball en equip.

Empresa

Empresa: GRUP ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Organigrama SLU: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.

L'equip de consultors experts en selecció de personal del Grup Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els prop de trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.