

Administratiu/va Comptable - 25 / 30k

Ref.199296 - 26/12/2025 - Comarca Gironès

Descripció de l'oferta

Empresa de referència dins el seu sector, de Girona, col·laboradora amb l'Administració Pública, busca incorporar un/a Comptable per reforçar el seu Departament de Comptabilitat i Finances.

Funcions i requisits de la vacant

La persona seleccionada dependrà directament de la Cap d'Administració i Finances i s'encarregarà de la comptabilització de les recaptacions diàries procedents de l'activitat de l'empresa, així com de la gestió tributària i la col·laboració en la preparació d'impostos i tancaments comptables. Actualment el departament està format per tres professionals.

Es tracta d'un lloc estable, amb bon ambient de treball i possibilitats de desenvolupament dins del departament.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Dilluns a Divendres - 8 hores diàries
(flexibilitat dins la franja de 8:30-18:00)

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: 25.000 - 30.000 €

El salari es negociable

Segons vàlua

Altres dades a destacar: IMPORTANT - Contesta les preguntes formulades, si us plau.

Estudis

És valorable	Certificats Professionals amb titulació Administratiu/iva comptable (ADGA40)
	Grau amb titulació Comptabilitat i Finances
	Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
	Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
	Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
	FP II amb titulació Administratiu i Comercial
	Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)
Castellà - B2 - Avançat (Valorable)

Coneixements necessaris

Excel	Sage	Sage S50
-------	------	----------

Professions de la feina

Administratiu/va comptable

Auxiliar comptable

Comptable

Experiència laboral

És imprescindible

Experiència aproximada de 3 anys en assessorament o gestió fiscal o comptable.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Empresa

Empresa: ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting

Descripció: Organigrama SLU: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.

L'equip de consultors experts en selecció de personal d'Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.