

ADMINISTRATIU/VA COMPTABLE

Ref.197684 - 22/08/2025 - Comarca Gironès

Funcions i requisits de la vacant

COMPTABILITAT DE FACTURES REBUDES

COMPTABILITAT DE BANCS, COBRAMENTS I PAGAMENTS

FACTURACIÓ

CONCILIACIÓ BANCÀRIA

SUPORT A DIRECCIÓ

SAGE

SAGE 50

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada intensiva**Horari:** 8 H A 15 H**Perspectiva de la feina:** FEINA ESTABLE**Previsió d'incorporació:** Immediat**Altres dades a destacar:** L'EMPRESA ESTÀ EN UN MOMENT D'EXPANSIÓ A NIVELL NACIONAL.
TREBALLEM AMB UN BON AMBIENT LABORAL

Estudis

És imprescindible FP II amb titulació Administratiu i Comercial**És valorable** Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)

Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)

Anglès - A2 - Elemental (Valorable)

Coneixements necessaris

Administració

Professions de la feina

Administratiu/va

Administratiu/va facturació

Experiència laboral

És valorable 5 ANYS D'EXPERIÈNCIA**Nivell d'experiència:** Tècnic / Especialista**Anys d'experiència:** 5 anys

Carnets

B

El vehicle propi es requerit

Empresa

Sector: Comerç

Descripció: DISTRIBUCIÓ DE SUMINISTRE INDUSTRIAL