

ADMINISTRATIU/VA COMPTABLE - Amb molt bon nivell de FRANCÈS imprescindible

Ref.186112 - 11/05/2024 - Comarca Alt Empordà

Descripció de l'oferta

Interessant oportunitat professional, dins d'una multinacional francesa. Lloc de treball amb total estabilitat. Horari fins a les 17.00 h.

Funcions i requisits de la vacant

Ens cal incorporar un perfil a l'actual departament d'administració.

Pot ser el perfil d'una persona junior, que vulgui anar adquirint més experiència i responsabilitats i, sobretot, que vulgui anar aprenent noves funcions.

Les funcions que li seran encomanades són les següents:

- Comptabilitació d'assentaments i de factures
- Control de cobraments a clients
- Pagaments a proveïdors
- Gestió documental i arxiu
- Realitzarà les liquidacions a proveïdors
- Emissió de rebuts, cobraments i reclamació
- Donar els informes comptables pertinents a la Direcció Financera

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: De dilluns a dijous de 8 a 17'00h -30 minuts de flexibilitat-. Divendres fins les 15'00h

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Altres dades a destacar: Cal que adjuntis un cv actualitzat sisplau. Bona oportunitat professional.

Estudis

És valorable	FP II amb titulació Administratiu i Comercial
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
	Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials
	Grau amb titulació Comptabilitat i Finances
	Certificats Professionals amb titulació Administratiu/iva comptable (ADGA40)
	Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Coneixements necessaris

ERP Excel Sage

Professions de la feina

Administratiu/va comptable

Auxiliar comptable

Comptable

Experiència laboral

És valorable Valorarem tenir formació o experiència en tasques administratives comptables, però no descartem el perfil d'una persona junior, amb formació però sense experiència, i que vulgui rebre formació intensiva sobre aquesta àrea.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

B

El vehicle propi es requereix

Altres requeriments

Capacitat per treballar amb total autonomia

Cal parlar francès amb total correcció

Residència preferent Alt Empordà. En cas contrari respon sisplau la pregunta formulada sobre aquest punt

Empresa

Empresa: ORGANIGRAMA SELECCIÓ

Sector: Auditoria / Gestoria / Assessoria / Consultoria / Legal

Descripció: Reconeguda multinacional francesa, amb alt reconeixement i solidesa al mercat