

Administratiu/va Customer Service

Ref.187834 - 05/05/2024 - Comarca Baix Empordà

Descripció de l'oferta

Emprea de la zona de Palafrugell, Palamos, La Bisbal, Torroella, busca un/a administratiu/va per atenció al client, recepció de comandes, logística, etc..

Horari de 8:30h a 17:30h amb pausa d'1h per dinar

Salari 24/25.000€ bruts anuals

Funcions i requisits de la vacant

Estem buscant una persona per treballar en una empresa de tipus familiar en tasques d'atenció al client.

FUNCIONS:

- Atenció al client (telèfon, mail...)
- Recepció de comandes
- Ordres de preparació de comandes al magatzem
- Planificació i contractació de trasports
- Seguiment de les expedicions i resolució d'incidències
- Gestionar no conformitats
- Suport al departament comercial

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Dilluns a divendres de 8:30h a 17:30
amb 1 hora per dinar

Perspectiva de la feina: Estable

Salari: 24.000 - 25.000€ bruts anuals (aprox 1450€/1500€ nets segons retenció i per 14 pagues)

Net aproximat: 1.450€ - 1.500€ mensuals nets segons retenció i per 14 pagues

Altres dades a destacar: Sisplau, contesta les preguntes que formulem. Gràcies

Estudis

És valorable

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Comerç internacional
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Comerç i Màrqueting
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
FP II amb titulació Administratiu i Comercial
Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)
Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)
Anglès - B1 - Intermedi (Valorable)

Professions de la feina

Administratiu/va logística
Assistant Customer Service
Customer service

Experiència laboral

És imprescindible Busquem una persona acostumada a treballar en un entorn de petita o mitjana empresa dins departament d'administració.
Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: Entre 10 i 15 anys

Carnets

B
El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

Valorable experiència amb ERP

Preferentment residència a Palafrugell, Palamos, La Bisbal, Torroella de Montgrí...

Empresa

Empresa: ORGANIGRAMA
Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting
Descripció: Organigrama SLU: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.

L'equip de consultors experts en selecció de personal d'Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.