

Administratiu/va de Compres

Ref.196302 - 06/06/2025 - Olot (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

Important magatzem de Ferros busca per a la seva seu d'Olot Administratiu/va de Compres, per donar suport a l'equip de Compres.

Tasques:

- Entrada de dades al sistema (tarifes, preus de cost, etc.) i manteniment de les bases de dades i taules de preus.
- Entrada de dades al sistema i confirmació de comandes a proveïdors.
- Seguiment i revisió de dates de comandes pendents.
- Control d'estocs i nivells mínims de material.
- Elaboració d'informes periòdics de compres i costos.
- Registre d'entrades de magatzem, gestió administrativa dels certificats de qualitat i classificació i arxiu de factures i albarans.

Requisits:

- Formació: CFGS Administratiu, CFGS Comerç Internacional o similar.
- Experiència prèvia: mínim 3 anys com administratiu/va de compres, aprovisionaments, comprador/a junior o rol equiparable.
- Coneixements: Office (Word, Excel a nivell usuari), ERP (SAP o similar).
- Idiomes: català i castellà obligatoris; anglès valorable.
- Competències: organització i planificació, orientació al detall i capacitat de treball en equip.

Què t'oferim?

- Horari: 8:00?13:00 i 15:00?18:00 (divendres fins a les 17:00).
- Incorporació immediata.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: 8:00?13:00 i 15:00?18:00 (divendres fins a les 17:00)

Perspectiva de la feina: Feina estable

Previsió d'incorporació: 15 dies

Estudis

És valorable

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
FP II amb titulació Administratiu i Comercial
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - C2 - Expert (Valorable)
Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Coneixements necessaris

Office 365

SAP

Professions de la feina

Administratiu/va de compres

Administratiu/va importació - exportació

Administratiu/va logística

Experiència laboral

És valorable

Mínim 3 anys com administratiu/va de compres, aprovisionaments, comprador/a junior o rol equiparable.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

Empresa

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Empresa dedicada a la Selección de Personal.