

Administratiu/va de gestió de comandes clients i producció

Ref.175375 - 20/10/2022 - Fornells de la Selva (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

Busquem un/a administratiu/va per treballar en una empresa ubicada al polígon de Fornells de la Selva

S'encarregarà principalment de l'atenció al client (telèfon i online), la recepció de les seves comandes i passar les ordres a producció per tal de que es generi la fabricació.

Un cop rebuda la comanda entrarà al sistema l'ordre de producció segons la urgència o prioritats que cregui convenient, coordinadament amb la persona responsable de la producció.

S'encarregarà també de seguir el curs de la fabricació, informant en tot moment al client dels terminis d'entrega.

Va lligat al lloc de treball la facturació de les comandes al client (la part de comptabilitat i cobrament va a càrrec de l'àrea de comptabilitat de l'empresa)

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: dilluns-dijous de 8h a 17h i els divendres de 8h a 15h

Perspectiva de la feina: Feina totalment estable per empresa en creixement

Salari: inicial entre 18/20.000€ b/a per passar a 23.000€ b.a. passats els 6 primers mesos.

Altres dades a destacar: ATENCIÓ! LA INCORPORACIÓ D'AQUESTA VACANT ESTÀ PLANIFICADA PER MITJANS DE SETEMBRE DE 2022

Estudis

És valorable

Certificats Professionals amb titulació Administratiu/iva comercial (ADGA30)

Certificats Professionals amb titulació Activitats administratives en la relació amb el client (ADGG0208)

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració

FP II amb titulació Administratiu i Comercial

Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Valorable)

Castellà - C1 - Funcional (Valorable)

Professions de la feina

Administratiu/va

Administratiu/va comercial

Experiència laboral

És valorable Valorem experiència previa en tasques d'administració lligades a l'atenció al client i gestió de comandes.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

Cal tenir vehicle propi per anar a la feina, atès que l'empresa està ubicada en una zona on no arriba el transport públic.

Empresa

Empresa: GRUP ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Organigrama SL: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.

L'equip de consultors experts en selecció de personal del Grup Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els prop de trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.