

ADMINISTRATIU/VA DPT. QUALITAT

Ref.200416 - 28/01/2026 - Comarca Gironès

Funcions i requisits de la vacant

Es cerca una persona amb experiència en gestió administrativa i amb habilitats organitzatives per formar part del nostre equip. Aquesta posició és clau per assegurar el bon funcionament dels processos interns i garantir una excel·lent atenció als nostres clients. Tens experiència en gestió administrativa?

Aquesta oferta t'interessa!!!!

Responsabilitats principals:

- Vetllar pel manteniment i renovació de les certificacions dels sistemes de qualitat, medi ambient i seguretat laboral.
- Actualitzar la documentació, auditoria i certificacions de la seva matèria.
- Implantar i fer seguiment dels procediments, objectius i la normativa interna.
- Vetllar pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals; EPI's, gestió documental, etc.
- Intervenció en els plans de seguretat, CAE i gestió documental.
- Actualització de la documentació CAE de les plataformes.
- Gestió documental de les obres.
- Col·laboració i coordinació amb logística.
- Col·laboració en la gestió administrativa de l'empresa: recepció, confirmacions de comanda, albarans, arxiu, etc.

Condicions que ofereix l'empresa

Horari: De dilluns a dijous de 8:30-14 i de 15 a 18 hores aproximadament. Divendres de 8:30 a 14:30 h.

Perspectiva de la feina: Indefinit

Previsió d'incorporació: Immediat

Estudis

És valorable

- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
- FP II amb titulació Administratiu i Comercial
- Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)
Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Professions de la feina

Administratiu/va

Experiència laboral

És valorable

És indispensable disposar d'experiència prèvia en un lloc de treball similar.

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 4 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

Persona resolutiva, proactiva, amb alta capacitat d'aprenentatge, do de gents i treball en equip.

Oportunitat de creixement professional.

T'estem esperant!!!

Empresa

Sector: Comerç

Descripció: L'empresa es dedica al disseny d'espais interiors, oferint mobiliari adaptat a cada client en funció de cada espai.