

## Administratiu/va (jornada parcial)

Ref.201922 - 20/04/2026 - Comarca Gironès

### Descripció de l'oferta

---

Empresa líder, treballem per tot el territori nacional, ens trobem en ple projecte d'expansió i busquem un/a professional per integrar-se al nostre equip a nivell administratiu.

### Funcions i requisits de la vacant

---

VALIDA SOLUTIONS és una empresa referent en el sector de l'accessibilitat, especialitzada en oferir solucions per eliminar barreres arquitectòniques i millorar la qualitat de vida de les persones. En el marc del nostre creixement, busquem incorporar un/a administratiu/va per reforçar l'àrea financera.

Què faràs amb nosaltres:

Gestió i seguiment de clients amb factures pendents de pagament

Reclamació d'impagats (via telefònica i correu electrònic)

Control i actualització de llistats de deute

Coordinació amb els departaments financer i comercial

Registre i seguiment d'incidències de cobrament

Suport en tasques administratives del departament

Busquem algú que tingui:

Formació en Administració, Finances o similar (valorable)

Experiència prèvia en tasques administratives i atenció al client.

Bona capacitat comunicativa i habilitats de negociació

Coneixements en eines informàtiques i sistemes de gestió.

Si et veus en aquest perfil i vols formar part d'un equip dinàmic, proper i amb una missió clara, inscriu-te ara i uneix-te a VALIDA!

### Condicions que ofereix l'empresa

---

**Jornada:** Jornada parcial

**Horari:** Jornada parcial de 4?5 hores diàries.

**Perspectiva de la feina:** Estable

**Previsió d'incorporació:** 15 dies

### Estudis

---

És imprescindible Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració

### Idiomes

---

Català - C2 - Expert (Imprescindible)

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

## Coneixements necessaris

---

Navision

Office 365

SAP

## Professions de la feina

---

Administratiu/va d'atenció al client

Cobrador/a d'impagats

## Experiència laboral

---

És imprescindible

- Experiència en gestió d'impagats o tracte amb clients.
- Coneixements de facturació i comptabilitat bàsica.
- Domini de català i castellà.

**Nivell d'experiència:** Tècnic / Especialista

**Anys d'experiència:** 1 any

## Carnets

---

B

El vehicle propi es valorable

## Empresa

---

**Empresa:** Válida Solutions

**Sector:** Indústria siderometal·lúrgica

**Descripció:** A VALIDA treballem cada dia per millorar la qualitat de vida de les persones, oferint solucions d'accessibilitat pensades per a persones grans, amb mobilitat reduïda o amb discapacitat.

Comptem amb una àmplia gamma de solucions adaptades a cada necessitat: cadires salvaescales, plataformes, elevadors verticals, ascensors i pujaescales. El nostre objectiu és eliminar barreres i facilitar l'autonomia dins de la llar i en qualsevol espai.

Amb una llarga trajectòria en el sector, a VALIDA apostem per la innovació, la proximitat amb el client i un servei de qualitat, perquè creiem que la vida és molt més fàcil sense barreres.