

Administratiu/va per concessionari de cotxes (rodalies Girona)

Ref.175509 - 20/11/2022 - Comarca Gironès

Descripció de l'oferta

Lloc de feina totalment estable a un concessionari de vehicles situat a les rodalies de Girona ciutat.

Funcions i requisits de la vacant

La persona seleccionada farà tasques administratives variades (Departament de comptabilitat i vendes) relacionades amb la petició de vehicles, les matriculacions, etc.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: De dilluns a divendres, de 9 a 13h i de 15 a 18.30h.

Perspectiva de la feina: Feina totalment estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Altres dades a destacar: Contracte directe per empresa.
Cal que adjunteu c.v. personal actualitzat. Moltes gràcies.

Estudis

És imprescindible Graduat escolar amb titulació Graduat escolar

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Valorable)

Coneixements necessaris

Ofimàtica

Professions de la feina

Administratiu/va

Experiència laboral

És imprescindible Cal tenir experiència prèvia fent tasques d'administratiu/va i es valorarà molt positivament si és en concessionaris de cotxes.

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

A

El vehicle propi es requereix

Altres requeriments

Estem pensant en algú que estigui buscant una feina estable i que s'impliqui amb l'empresa.

Empresa

Empresa: GRUP ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Organigrama SL: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.
Emergent Catalunya ETT: treball temporal. Autorització administrativa núm. 69/0015/96.

L'equip de consultors experts en selecció de personal del Grup Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els prop de trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.