

Administratiu/va per l' Equip de Tresoreria a Olot (Girona)

Ref.196882 - 17/11/2025 - Olot (Girona)

Descripció de l'oferta

Jornada: 40?h/set.

Oferta: Vacant

Horari: Matins i dues tardes.

Salari: 20.428,96?€ 6 mesos 21.964,96?€ bruts/anual.

Data incorporació: immediata

Modalitat de treball: Híbrida

Funcions i requisits de la vacant

Comptabilitzar moviments bancaris de les empreses del grup Suara. Altes i baixes de Vises, targetes de prepagament i targetes solred. Altes i Baixes de comptes bancàries.

Conciliació bancària de les empreses del grup Suara.

Preparació documentació justificativa de subvencions.

Preparació informació necessària per a la previsió de tresoreria.

Coordinació amb l'equip de comptabilitat i de vendes.

Treball en equip

Comunicació amb clients interns i bancs.

Què necessites?

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Matins i dues tardes

Perspectiva de la feina: Estabilitat

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: 20.428,96?€ 6 mesos 21.964,96?€ bruts/anual.

Altres dades a destacar: De què gaudiràs?

Programa BENESTARUM?????????????: destinat a l'acompanyament emocional i físic de les persones treballadores (psicologia, fisioteràpia, nutrició, etc.)

Pla de Retribució Flexible?????????????

Suara Club de Benefits: descomptes corporatius ????

Formació contínua ????

Plans de Carrera i promoció interna ????

Ambient de treball col·laboratiu????????????????????

Teletreball i flexibilitat horària ????

Cultura innovadora, propera, participativa i socialment responsable. ????????????????

Estudis

És valorable

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances

Idiomes

Català - C2 - Expert (Valorable)

Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

Anglès - B2 - Avançat (Valorable)

Coneixements necessaris

Amortitzacions

Professions de la feina

Administratiu/va

Administratiu/va comptable

Administratiu/va d'expedicions

Experiència laboral

És imprescindible

Titulació: CFGS Administració i finances

Experiència mínima 1 any.

Coneixement de comptabilitat i tresoreria

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 1 any

Carnets

B

Empresa

Empresa: Suara Cooperativa

Sector: Sanitat / Medicina / Serveis Socials

Descripció: Suara Cooperativa és una empresa d'economia social amb més de 30 anys d'experiència en el sector de l'atenció a les persones. Desenvolupa la seva activitat en els àmbits de d'educació i formació (escoles bressol, escoles d'adults, formació ocupacional), serveis socials (dones, famílies, infants, joves), benestar personal i promoció de l'autonomia (Serveis a la llar, a persones grans i persones amb necessitats de suport), i ocupació i treball. Suara és una cooperativa innovadora, propera, participativa i socialment responsable. És membre de Clade Grup Empresarial Cooperatiu.