

Administratiu/va Tècnic/a Dept. Logístic i Operacions - Sector Transport

Ref.204281 - 10/09/2026 - Figueres (Girona)

Descripció de l'oferta

Empresa consolidada del sector del transport busca incorporar un/a Tècnic/a de Logística i Operacions al seu equip de Figueres.

La persona dependrà del Cap de Logística i formarà part d'un departament de tres persones, participant directament en la coordinació diària dels serveis.

La seva missió serà assegurar el correcte funcionament de l'operativa, planificant els serveis i assignant vehicles i conductors/es, controlant rotacions i descansos, gestionant incidències com avaries o retards i coordinant amb taller les necessitats de manteniment preventiu i correctiu de la flota.

També farà seguiment de les ITV, la disponibilitat i l'estat general dels vehicles i donarà suport telefònic als conductors/es segons un sistema rotatiu compartit amb la resta de l'equip.

Busquem una persona organitzada, resolutiva i amb capacitat per reaccionar davant d'imprevistos. No és imprescindible tenir una llarga experiència en el sector: valorarem tant candidats/es amb experiència en logística, transport o planificació com persones amb una bona base formativa i potencial per créixer en aquesta àrea.

Es requereixen coneixements d'ofimàtica i es valorarà l'experiència amb programes de logística i planificació, així com els coneixements de mecànica de vehicles, especialment industrials.

Funcions i requisits de la vacant

- Planificar els serveis diaris de transport.
- Assignar vehicles i conductors/es a cada servei.
- Controlar rotacions, descansos i tacògraf.
- Gestionar incidències durant el servei: avaries, retards o canvis operatius.
- Donar suport telefònic als conductors/es segons torn rotatiu.
- Coordinar amb taller els manteniments preventius i correctius.
- Fer seguiment d'ITV, reparacions i disponibilitat dels vehicles.
- Supervisar l'estat general de la flota.
- Utilitzar eines informàtiques de logística i planificació.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Dilluns a Divendres de 8:30 a 13:30 h i
de 14:30 a 16:30 h.*

Perspectiva de la feina:

Totalment estable, incorporació en una empresa de referència

Previsió d'incorporació: 15 dies

Salari: Entre 25 i 30.000 € Bruts Anuals Segons Vàlua

El salari es negociable

15 pagues (12 mensualitats + 3 pagues extraordinàries al març, juliol i desembre).

Altres dades a destacar: *Fora d'aquest horari, l'atenció telefònica de matí o tarda es distribueix de manera rotativa entre les tres persones del departament.

Estudis

És valorable

BUP amb titulació BUP

COU amb titulació COU

Certificats Professionals amb titulació Gestió i control de l'aprovisionament (COML0210)

Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Logística i transport

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances

Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials

Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració

FP II amb titulació Administratiu i Comercial

Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)

Castellà - B2 - Avançat (Valorable)

Professions de la feina

Administratiu/va logística

Tècnic/a d'aprovisionament

Tècnic/a del departament de logística

Experiència laboral

És valorable

Busquem una persona organitzada, resolutiva i amb capacitat per reaccionar davant d'imprevistos.

No és imprescindible tenir una llarga experiència en el sector:

-Valorarem tant candidats/es amb experiència en logística, transport o planificació com persones amb una bona base formativa i potencial per créixer en aquesta àrea.

.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

B

Empresa

Empresa: ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting

Descripció: A Organigrama som una empresa de selecció de personal amb més de 30 anys d'experiència connectant talent i empresa.

En inscriure't a aquesta oferta, el teu CV serà revisat pel nostre equip de consultors especialitzats, que valoraran la teva trajectòria professional, les teves motivacions i el teu potencial de creixement, així com l'encaix amb els requeriments específics del lloc de treball.

Al llarg de la nostra trajectòria hem avaluat més de 150.000 candidatures en més de 20.000 processos de selecció, sempre amb la voluntat de generar encaixos sòlids i coherents, vetllant tant per les necessitats de l'empresa com pel desenvolupament professional de cada candidat/a.

Si busques una nova oportunitat i vols que la teva candidatura sigui valorada amb criteri professional, rigor i mirada humana, a Organigrama t'hi acompanyem.