

administrativo contable

Ref.173695 - 06/10/2022 - Sant Feliu de Llobregat (Barcelona)

Funcions i requisits de la vacant

Desde SYNERGIE ETT. estamos en la búsqueda de un Administrativo/a Contable para una importante empresa dentro del sector de la congelación de alimentos ubicada en Sant Feliú de Llobregat.

Las funciones que realizarás son las siguientes:

- Registrar de forma clara y precisa las operaciones asignadas de ingresos, gastos, transacciones financieras, facturas de proveedores, etc.
- Revisar los archivos de conciliación de operaciones intercompany.
- Preparar las reconciliaciones bancarias (mensual, trimestral y para diferentes tipos de cuenta).
- Brindar soporte al equipo durante los cierres mensuales.
- Apoyar en otras tareas de administración y contabilidad.

-Formación: CFGS de Administración y Finanzas o similar.

-Experiencia: más de 3 años realizando tareas similares.

-Idiomas: castellano y catalán.

-Imprescindible SAP y Excel.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Lunes - Jueves de 9:00h a 18:00h y
Viernes de 8:30h a 14:30h

Perspectiva de la feina: Contrato temporal por 3 meses

Previsió d'incorporació: Inmediat

Salari: 18000

El salari es negociable

Estudis

És imprescindible Certificats Professionals amb titulació Administratiu/iva comptable (ADGA40)

És valorable Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Coneixements necessaris

Professions de la feina

Administratiu/va comptable

Experiència laboral

És imprescindible Experiencia: Más de 3 años realizando tareas similares.

IT SKILLS: Imprescindible SAP y EXCEL

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B

Empresa

Empresa: SYNERGIE TT ETT SA

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: EL GRUPO SYNERGIE, multinacional francesa especializada en la gestión integral de los Recursos Humanos desde 1969, ofrece servicios globales de Trabajo Temporal, Selección, Formación, Consultoría y Outsourcing.

Contamos con una amplia red de oficinas distribuidas en 13 países europeos (Alemania, Bélgica, Eslovaquia, España, Francia, Italia, Luxemburgo, Países Bajos, Polonia, Portugal, Reino Unido, República Checa y Suiza), en Canadá y en Australia. En España, dispone de más 45 delegaciones en todo el país. Nuestro objetivo es estar presentes en los principales núcleos económicos del país.

Nuestra misión es contribuir en la importancia que tiene el empleo tanto para las empresas como para las personas, identificando las necesidades cambiantes del mercado de nuestros clientes y ofreciendo soluciones de Capital Humano que aporten valor. Somos un excelente equipo de profesionales capaces de desarrollar la empleabilidad de nuestros candidatos y empleados.

En Synergie la inclusión y la diversidad forman parte de nuestra cultura, seleccionamos a los mejores candidatos, en independencia de su edad, sexo, raza y capacidades, por lo que nuestras ofertas engloban a todos los colectivos sin excepción. ¡No te autodescartes, queremos conocerte!