

ADVOCAT/ADA TÈCNIC/A ESTRANGERIA

Ref.181295 - 19/04/2023 - Província Girona

Descripció de l'oferta

LLOC A OCUPAR AMB PERSPECTIVES DE CREIXEMENT PROFESSIONAL. TREBALL ESTABLE. VACANT PER L'ASSESSORIA DE FIGUERES

Funcions i requisits de la vacant

La persona que s'integri en l'equip del departament d'estrangeria realitzarà la tècnica administrativa aplicada al dret en estrangeria i nacionalitats , S'ocuparà de l'assessorament, recopilació de documentació i presentació davant de l'Oficina d'estrangers/Generalitat/ UGE/ Ministeri de Justícia... fent totes aquelles tasques en general pròpies del departament com també recursos administratius i contenciosos . Plaça vacant a l'assessoria de CINC FIGUERES

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: de 9 a 14 i de 15 a 18, div de 9 a 15,
estiu horari intensiu (agost fins 15 de
setembre)

Perspectiva de la feina: Feina estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: El salari es negociable

A convenir segons experiència i valors aportats .

Altres dades a destacar: Lloc amb perspectives de creixement professional i retribució en funció de la vàlua del/a candidat/a.
Es garanteix confidencialitat en el procés de selecció.

Estudis

És imprescindible	Llicenciat amb titulació Dret Grau amb titulació Dret
-------------------	--

Idiomes

Anglès - B2 - Avançat (Imprescindible)
Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)
Català - C2 - Expert (Imprescindible)
Francès - B2 - Avançat (Valorable)

Coneixements necessaris

Documents

Professions de la feina

Advocat/ada

Experiència laboral

És imprescindible	Haver gestionat col·lectius com el personal altament qualificat, inversors....
Nivell d'experiència:	Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

B

Altres requeriments

Gran capacitat de treball amb equip i persona adaptada a les aplicacions informàtiques. de gestió i a la documentació de diferents països, com visats, legalitzacions....

Empresa

Empresa: CINC

Sector: Auditoria / Gestoria / Assessoria / Consultoria / Legal

Descripció: Assessoria i Centre de Negocis amb centres a Figueres, Girona i Barcelona dedicada a serveis professionals personalitzats d'assessorament i de gestió en les àrees, fiscal, laboral, comptable, consultoria , jurídica, auditoria, informàtica, assegurances i protecció de dades. Centres de Negocis amb disponibilitat d'espais: despatxos, sales de reunions per a conferències, convencions, domiciliació de societats i serveis integrals d'oficina.