

Assessor/a laboral a GAVÀ

Ref.179212 - 20/05/2023 - Comarca Baix Llobregat

Funcions i requisits de la vacant

Vols formar part d'un despatx professional amb possibilitats de créixer?

Seleccionem un ASSESSOR/A LABORAL per la nostra oficina de Gavà per portar la seva pròpia cartera de clients.

QUÈ OFERIM?

- Flexibilitat horària
- Divendres jornada intensiva
- Retribució fixe + variable
- Formació continuada i constant

FUNCIONS:

- Assessorament i atenció al client
- Gestió i càlcul de nòmines
- Tramitació d'altres, baixes, IT, accidents de treball, etc
- Elaboració de contractes i prorrogues
- Gestió d'IRPF i presentació d'impostos

REQUISITS:

- Mínim 3 anys d'experiència
- Coneixements d'a
- Interès per créixer professionalment

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: De dilluns a dijous de 9 a 18h i
divendres de 8 a 15h

Perspectiva de la feina: Inmediata

Estudis

És valorable Diplomatura amb titulació Rel. Laborals/Graduat Social

Professions de la feina

Diplomat/da en relacions laborals
Graduat/da social

Experiència laboral

És valorable Experiència treballant en despatxos professionals, assessories d'empreses

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

Empresa

Sector: Auditoria / Gestoria / Assesoria / Consultoria / Legal

Descripció: Assessoria fiscal, laboral, comptable, recursos humans, assegurances, qualitat, protecció de dades