

AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA

Ref.197659 - 08/10/2025 - Olot (Girona)

Descripció de l'oferta

URGEIX!! PER EMPRESA D'OLOT DEDICAT EN EL SECTOR COMERÇ MAJORISTA EN EXPANSIÓ

AUX. ADMINISTRATIU/VA PER COMERÇ INTERNACIONAL AMB NIVELL ALT DE XINÈS

Funcions i requisits de la vacant

- Ajudar al departament de compres.

Condicions que ofereix l'empresa

Horari: Possibilitat de 4, 6 o 8 hores segons
disponibilitat del candidat/a

Perspectiva de la feina: Estable. ETT + Empresa

Previsió d'incorporació: Immediat

Adonarvenir

SEGONS L'EXPERIENCIA QUE APORTI

Altres dades a destacar: Contracte: ETT + EMPRESA.

Bon ambient de treball i molta formació a càrrec de l'empresa.

L'empresa està disposada a acceptar tan una incorporació immediata, com un perfil que vulgui treballar a partir del maig
quan acabin els estudis, o que es pugui compaginar estudis i feina i li sigui possible treballar com a mínim 4 hores diàries.

Estudis

És imprescindible Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Comerç internacional
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances

És valorable FP II amb titulació Administratiu i Comercial

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)
Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)
Xinès - B2 - Avançat (Imprescindible)

Coneixements necessaris

Correu Electrònic	Excel	Office	Word
-------------------	-------	--------	------

Professions de la feina

Administratiu/va
Administratiu/va de compres
Comercial internacional

Altres requeriments

Contracte: De 3 a 6 mesos a través d'ETT i després contracte d'empresa.

Independència per anar al lloc de treball.

Empresa

Empresa: CATT ETT

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: CATT és una societat catalana dedicada als recursos humans i treball temporal, fundada l'any 1994 a la ciutat de Berga, després de la regulació del sector del treball temporal i davant la necessitat que hi havia a la zona. Amb més de 20 anys d'experiència CATT és Empresa acreditada en la Norma ISO 9001. Un responsable de Qualitat supervisa que els mètodes i procediments es mantinguin operatius en totes les oficines.