

AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA

Ref.198126 - 28/10/2025 - Salt (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

Cumplimentació de registres sanitaris diaris, preparació de documentació del departament de qualitat...

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada intensiva

Horari: 8h-13h

Perspectiva de la feina: Estabilitat

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: Entre 900 i 1.000 euros bruts/mes

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Valorable)

Castellà - C1 - Funcional (Valorable)

Coneixements necessaris

Excel	Windows	Word
-------	---------	------

Professions de la feina

Administratiu/va de magatzem

Secretari/ària-Administratiu/va

Experiència laboral

No es requereix experiència professional

Empresa

Empresa: Prod La Jabugueña SL

Sector: Distribució d'Alimentació

Descripció: Distribució i venda de productes ibèrics d'alta qualitat a Espanya Europa i Sud Amèrica