

Administrativa/u, venedor/a

Ref.174728 - 19/09/2022 - Comarca Berguedà

Funcions i requisits de la vacant

Capacitat de relacionar-se, serietat i coneixements en ofimàtica

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: de 09:00h a 13.00h i de 15:00h a 19.00h

Perspectiva de la feina: Possibilitat de feina estable i ben remunerada

Previsió d'incorporació: Immediat

Attractivitat: Attractiu

sou fixe bon conveni + incentius

Idiomes

Català - B1 - Intermedi (Imprescindible)

Castellà - B1 - Intermedi (Imprescindible)

Anglès - A1 - Principiant (Valorable)

Professions de la feina

Administratiu/ua

Administratiu/ua comercial

Administratiu/ua d'atenció al client

Experiència laboral

És valorable Preferiblement experiència en administració o vendes

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B

El vehicle propi es requerit

Empresa

Sector: Automoció: concessionaris, tallers

Descripció: Es busca persona per tasques administratives , atenció al clients i vendes, que tingui facilitat per relacionar-se. Imprescindible serietat, ganes de treballar. Bona remuneració.