

Cap Oficina tècnica

Ref.196808 - 27/06/2025 - Figueres (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

La missió serà dirigir, planificar i supervisar l'activitat de l'oficina tècnica, coordinant els recursos humans i materials per garantir un suport tècnic eficient i de qualitat a les àrees de prestació de serveis dels processos operatius de l'empresa, assegurant el compliment legal, la millora contínua i l'alineació amb els objectius empresarials.

Les funcions, entre d'altres, seran:

- Dirigir, planificar i supervisar l'activitat de l'oficina tècnica, coordinant els seus recursos humans i materials.
- Redactar documentació tècnica dels processos operatius de l'empresa que se li demani.
- Realitzar la gestió de la cartografia i dades dels GIS (actualització, manteniment, actualització i desenvolupament cartografia QGIS, implantació de protocols de manteniment, actualització BBDD del GIS, generació de mapes temàtics, modelatge hidràulic, etc.).
- Generar valoracions i pressupostos (interns, a Ajuntaments, a tercers, entre d'altres).
- Realitzar estudis i propostes d'inversió, adequació i/o millora dels recursos dels serveis, així com propostes valorades i estudis de viabilitat.
- Realitzar subcontractacions de projectes tècnics i planificar, coordinar i supervisar les subcontractacions (tant d'oficina com d'obra).
- Definir, implementar, seguir i controlar un sistema d'indicadors de seguiment de l'oficina tècnica així com reportar i informar al/la cap de l'evolució de l'oficina tècnica, de les responsabilitats pròpies i de l'equip.
- Realitzar qualsevol altre tasca dins competències professionals.

La feina és aproximadament un 90% a oficina i un 10% visita a obres.

* El detall de les funcions es podrà al portal de transparència de Figueres de Serveis, S.A. www.seu-e.cat/web/fisera

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada intensiva

Horari: horari flexible intensiu de matins de
dilluns a divendres

Perspectiva de la feina: Feina estable

Previsió d'incorporació: + d'un mes

Salari: 32216,67€ bruts/anuals

Altres dades a destacar: ES VALORARÀ (imprescindible aportar document acreditatiu vigent per ser valorat):

- Grau/Llicenciatura en Geografia i/o Enginyeria geomàtica
- Màster/Postgrau en GIS (Màster GIS de ESRI o cursos avançats de QGIS, ArcGIS) / Certificacions oficials en GIS
- Certificació Autocad / Acreditació en maneig de software GIS (Arc GIS, QGIS, Post GIS, etc.)

Estudis

És imprescindible Grau amb titulació Enginyeria Civil

Idiomes

Professions de la feina

Cap d'oficina tècnica

Experiència laboral

És imprescindible

Es requereix mínim un any d'experiència en lloc/sector similar (imprescindible acreditar experiència)

Nivell d'experiència: Cap de departament

Anys d'experiència: 1 any

Carnets

B

Altres requeriments

ES REQUEREIX:

-Enginyeria tècnica/superior (àmbit: Industrial, de l'Edificació, d'Obres Públiques, Civil, Elèctrica) o titulació equivalent. / Arquitectura tècnica o superior.

- Carnet B / Nivell de català C1 / Experiència mínima d'1 any en lloc/sector similar (imprescindible acreditar experiència).

Empresa

Empresa: FISERSA

Sector: Altres

Descripció: GESTIÓ INTEGRAL DE L'AIGUA, NETEJA VIÀRIA, ENLLUMENAT PÚBLIC, MOBILITAT URBANA, TRANSPORT I ESTACIONAMENT REGULAT.