

## COMERCIAL-ORGANITZADORA D'EVENTS

Ref.185082 - 23/01/2024 - Comarca Alt Empordà

### Descripció de l'oferta

Oferta de feina amb flexibilitat horària, però amb dedicació ja que cal actualitzar constantment les dades ,recopilar molta informació i mantenir contacte fluid amb els clients.

### Funcions i requisits de la vacant

Anglès, Francés, català, castellà

vehicle propi

### Condicions que ofereix l'empresa

**Horari:** a pactar amb l'empresa

**Perspectiva de la feina:** possibilitat de contracte indefinit si  
escau

**Previsió d'incorporació:** + d'un mes

### Estudis

És valorable Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Comerç i Màrqueting

### Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)

Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)

Anglès - B1 - Intermedi (Imprescindible)

Francès - B1 - Intermedi (Valorable)

### Coneixements necessaris

Canva Google Cloud Platform Ofimàtica

### Professions de la feina

Administratiu/va comercial

Administratiu/va màrqueting

### Experiència laboral

És valorable experiència com a coordinador/a events  
**Nivell d'experiència:** Junior / Auxiliar / Ajudant  
**Anys d'experiència:** 1 any

### Carnets

B

El vehicle propi es requereix

### Altres requeriments

imprescindible disponibilitat horària

## Empresa

---

**Sector:** Hostaleria / Turisme / Restauració

**Descripció:** Hotel-Restaurant i serveis de càtering.