

COMPTABLE

Ref.200174 - 15/01/2026 - Girona (Girona)

Descripció de l'oferta

Reconeguda i consolidada assessoria gironina que ofereix serveis integrals d'assessorament i gestió empresarial en les àrees comptable- fiscal, laboral, jurídica i estratègica selecciona COMPTABLE

Cerquem una persona que vulgui créixer amb nosaltres i consolidar la seva carrera professional en l'àmbit de la comptabilitat.

Funcions i requisits de la vacant

Registre i comptabilització de totes les operacions econòmiques.

Gestió íntegra del cicle comptable.

Comptabilització de factures de clients i proveïdors.

Control i seguiment dels comptes a cobrar i a pagar.

Conciliació de comptes bancaris.

Control de la tresoreria.

Comptabilització d'amortitzacions i ajustos comptables.

Revisió i regularització de comptes comptables.

Elaboració de balanços i comptes de pèrdues i guanys.

Preparació de tancaments comptables mensuals, trimestrals i anuals.

Elaboració dels comptes anuals.

Preparació i manteniment dels llibres comptables.

Preparació de documentació per a auditories.

Anàlisi i interpretació d'estats financers.

Resolució d'incidències comptables.

Arxiu i organització de la documentació comptable.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada:	Jornada completa
Horari:	Jornada completa amb possibilitat de conciliació familiar
Perspectiva de la feina:	Estable
Previsió d'incorporació:	15 dies
Altres dades a destacar:	Què oferim? ? L'oportunitat de consolidar-te professionalment i desenvolupar-te dins del nostre despatx, amb projecció cap a responsabilitats superiors. ? Una feina estable en un entorn proper, col·laboratiu i amb molt bon ambient de treball. ? Contracte indefinit, formació contínua a càrrec de l'empresa i possibilitats reals de projecció. ? Retribució fixa + variable negociable segons experiència i valors aportats. Si estàs interessat en ajudar als nostres clients a millorar la gestió dels seus departaments de comptabilitat i aportar valor afegit a través de la teva experiència, envia'ns el teu c.v., et volem conèixer.

Estudis

És valorable	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances Grau amb titulació Economia Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses Grau amb titulació Comptabilitat i Finances
--------------	---

Idiomes

	Català - C1 - Funcional (Valorable) Castellà - C1 - Funcional (Valorable) Anglès - C1 - Funcional (Valorable)
--	--

Coneixements necessaris

A3	Contaplus	Office 365	Sage S50	Sap B
----	-----------	------------	----------	-------

Professions de la feina

Administratiu/va comptable

Auxiliar comptable

Comptable

Experiència laboral

És valorable	Què busquem? ? Formació en Economia, ADE o similar, amb interès per l'àrea comptable i per l'assessorament a empreses. ? Experiència de 2 anys en posició similar, preferentment en assessoria comptable o auditoria. ? Coneixements sòlids de paquet Office (Excel) i familiaritat amb programes de gestió comptable. ? Un perfil resolutiu, responsable i amb habilitats socials, amb capacitat de treballar en equip i de tractar directament amb clients.
--------------	--

? Es valoraran els coneixements d'anglès.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Empresa

Empresa: COMMONSENSE

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Serveis de Recursos Humans