

COMPTABLE ADMINISTRATIU

Ref.199528 - 06/01/2026 - Comarca Pallars Sobirà

Funcions i requisits de la vacant

? Formació: CFGM / CFGS d'Administració o Estudis Superiors (Economia, Dret, etc.)

? Experiència: Es valorarà experiència prèvia en comptabilitat.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada parcial

Horari: mati

Perspectiva de la feina: feina estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Estudis

És valorable Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Valorable)

Castellà - B2 - Avançat (Valorable)

Professions de la feina

Administratiu/va comptable

Administratiu/va facturació

Administratiu/va laboral

Experiència laboral

És valorable es valora tenir experiència en comptabilitat i administració

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 1 any

Empresa

Sector: Altres empreses de serveis

Descripció: Som una Assessoria-Consultoria especialitzada en economia social. Ens dediquem a la comptabilitat, fiscalitat, gestió laboral i diversos serveis administratius. També oferim serveis de consultoria, elaboració de plans de viabilitat i acompanyament a l'emprenedoria.