

CONTABLE - FISCAL

Ref.203925 - 13/08/2026 - Girona (Girona)

Descripció de l'oferta

Bon ambient laboral, feina estable

Funcions i requisits de la vacant

FUNCIONS PRINCIPALS:

- ? Comptabilitzar factures emeses i rebudes.
- ? Realitzar conciliacions bancàries.
- ? Preparació de tancaments comptables periòdics i anuals.
- ? Preparació i presentació de declaracions fiscals dels clients (IVA, IRPF, retencions, Impost sobre Societats i altres models tributaris, segons les funcions assignades).
- ? Preparar i revisar informació necessària per al compliment de les obligacions fiscals dels clients.
- ? Gestionar requeriments i comunicacions administratives de l'AEAT i altres organismes, amb la supervisió del responsable del departament.
- ? Atendre consultes dels clients per via telefònica i presencial.
- ? Mantenir actualitzats els expedients i la documentació comptable i fiscal dels clients.
- ? Utilitzar habitualment els programes de gestió de l'assessoria, especialment A3ECO, així com altres eines comptables, fiscals i ofimàtiques.
- ? Col·laborar amb la resta de l'equip en les tasques administratives, comptables i fiscals del departament.

Condicions que ofereix l'empresa

- Jornada: Jornada intensiva
- Horari: 8:00 - 15:00
- Perspectiva de la feina: treball estable
- Previsió d'incorporació: Immediat
- Salari: 24000
- El salari es negociable
- Altres dades a destacar: els mesos de juliol i agost l'horari és de 8:00 a 15:00. La resta dde l'any és de dilluns a dijous de 8:30 a 17:00 i els divendres de 8:00 a 14:00

Estudis

- És valorable
 - Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances
 - Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials

Idiomes

- Català - C1 - Funcional (Valorable)
- Castellà - C1 - Funcional (Valorable)

Coneixements necessaris

- | | | | | |
|----|----------------|---------------|----------------|-------------|
| A3 | Amortitzacions | Comptabilitat | Comptes anuals | Conciliació |
|----|----------------|---------------|----------------|-------------|

Professions de la feina

Administratiu/va comptable
Administratiu/va facturació

Experiència laboral

És valorable Cal tenir experiència en l'àmbit de l'assessorament fiscal i comptable
Nivell d'experiència: Càrrec intermedi / Encarregat
Anys d'experiència: 2 anys

Empresa

Sector: Auditoria / Gestoria / Assesoria / Consultoria / Legal
Descripció: Assessoria d'empreses, laboral, fiscal, comptable, assegurances