

COORDINADOR/A SEGUIMENT OPERATIU I DE CLIENTS

Ref.204719 - 05/10/2026 - Camallera (Girona)

Descripció de l'oferta

Busquem una persona que sigui el vincle directe entre els clients i els equips de producció!

Funcions i requisits de la vacant

Des de Marlex Professionals estem col·laborant amb una empresa de Camallera (Alt empordà) del sector logística especialitzada en e-commerce i en ple creixement, que actualment busca incorporar un/a Coordinador/a de Seguiment Operatiu i Clients per reforçar el seu equip de seguiment operatiu i atenció al client.

Busquem una persona que sigui el vincle directe entre els clients i els equips de producció!

Quina seria la teva missió en l'empresa?

Treballaràs en estreta col·laboració amb l'actual responsable de seguiment operatiu, amb l'objectiu de reforçar aquesta funció. Seràs un dels principals punts de contacte entre el client i la producció, i les teves funcions a realitzar serien les següents:

- Faràs el seguiment diari d'una cartera de clients, entenent les necessitats, particularitats i procediments de cada compte.
- Seràs l'enllaç entre els clients i els equips de producció, assegurant que les instruccions i els compromisos acordats s'apliquen correctament.
- Faràs el seguiment de comandes, incidències, errors, retards i situacions operatives, i t'anticiparàs als possibles problemes abans que es converteixin en incidències per al client.
- Aniràs a producció per verificar sobre el terreny les situacions que ho requereixin i treballaràs amb els responsables per trobar solucions ràpides i eficaces.
- Tindràs capacitat per alertar, qüestionar o aturar una operativa quan no es respectin els procediments o compromisos establerts.
- Prepararàs i participaràs en les revisions periòdiques de compte amb els clients, analitzant els principals indicadors: activitat, volums, qualitat del servei, incidències, errors, devolucions i evolució respecte a períodes anteriors.

- Coordinaràs la comunicació entre clients, producció i els diferents centres de l'empresa, i participaràs en la millora contínua dels processos i de l'experiència dels clients.

Què t'ofereim?

- Contracte indefinit
- Incorporació immediata en un grup logístic en creixement.
- Un lloc transversal amb contacte directe amb clients i producció.
- Possibilitats reals d'evolució dins l'empresa.
- Horari : Dilluns: 6h00 a 15h00

Dimarts i dimecres: 6h00 a 14h00

Dijous i divendres: 6h00 a 13h30

- Salari a convenir segons l'experiència.

Ets el perfil ideal si...

- Tens un nivell alt de francès (B1 - B2) , per poder comunicar-te de manera fluida amb clients francòfons.
- Ets una persona organitzada, rigorosa, resolutiva i amb caràcter, amb capacitat d'organització, seguiment i priorització.
- Tens autonomia i capacitat per prendre decisions.

· Et sents còmode treballant entre l'oficina i el terreny.

· Es valorarà especialment experiència en logística, e-commerce, magatzem o producció, en atenció i seguiment de clients B2B, i amb KPI, informes o revisions de compte.

Condicions que ofereix l'empresa

Horari: Dilluns: 6h00 a 15h00 Dimarts i
dimecres: 6h00 a 14h00 Dijous i
divendres: 6h00 a 13h30

Perspectiva de la feina: PLA DE CARRERA

Previsió d'incorporació: Immediat

Estudis

És imprescindible Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Logística i transport

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)
Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)
Francès - B2 - Avançat (Imprescindible)

Professions de la feina

Administratiu/va d'atenció al client
Administratiu/va logística
Coordinador/a logístic

Experiència laboral

És imprescindible EXPERIÈNCIA MÍNIMA 2 ANYS EN EL SECTOR O SIMILAR!
Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B
El vehicle propi es requereix

Empresa

Empresa: Paul Marlex
Sector: Auditoria / Gestoria / Assessoria / Consultoria / Legal
Descripció: Consultoria en RRHH especialitzada en la selecció de càrrecs intermitjos i directius