

Director/a de RRHH - Multinacional amb Teletreball

Ref.197588 - 13/08/2025 - Girona (Girona)

Descripció de l'oferta

Empresa Multinacional amb presència consolidada a Espanya, en plena fase de creixement i amb l'objectiu de reforçar la seva cultura corporativa, cerca un/a People & Culture Manager - Director/a de RRHH que esdevingui el referent local en els aspectes relacionats amb persones, talent i cultura.

A més, participarà activament en projectes d'integració cultural de noves filials, contribuint a consolidar un entorn de treball inclusiu, col·laboratiu i motivador.

El lloc ofereix gran flexibilitat horària i un model de treball híbrid (teletreball combinat amb presència puntual a les oficines; vegeu detalls a l'apartat 'Condicions?').

Retribució entre 35.000 € i 45.000 € bruts anuals, segons experiència i vàlua. Indispensable disposar d'un bon nivell d'anglès.

Funcions i requisits de la vacant

La persona seleccionada liderarà processos de captació, onboarding, desenvolupament, seguiment de nòmines i compliment normatiu juntament amb assessoria externa, alhora que col·laborarà amb l'equip global per garantir alineament i bones pràctiques.

És una oportunitat per construir i liderar un equip de 'People & Culture' a mesura que el departament creixi, participant activament en projectes de creixement i integració cultural.

Coneixements tècnics:

- Gestió de RRHH i People & Culture
- Administració de nòmines i relació amb gestories
- Legislació laboral espanyola i normatives de compliment
- Planificació i integració d'equips en entorns multiculturals

A més, participarà activament en projectes d'integració cultural de noves filials, contribuint a consolidar un entorn de treball inclusiu, col·laboratiu i motivador.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada intensiva

Horari: *Mirar a Altres dades a destacar

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari:

35.000€ - 45.000€

El salari es negociable

Segons Vàlua

Altres dades a destacar: Horari flexible: Entrada entre les 8:00 i les 10:30 h.

Dilluns a Dijous: 8 h i 15 min diaris.

Divendres: jornada intensiva de 7 h.

Pausa per dinar: Entre 45 minuts i 2 hores.

Teletreball com a opció principal.

Presencialitat: 1 o 2 dies a l'oficina (només si es viu a prop)

Estudis

És valorable

Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Grau amb titulació Relacions Laborals

Llicenciat amb titulació Ciències del Treball

Llicenciat amb titulació Psicologia

Grau amb titulació Psicologia

Idiomes

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)

Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)

Anglès - B2 - Avançat (Imprescindible)

Professions de la feina

Director/a de recursos humans

Responsable de Personal

Experiència laboral

És imprescindible

Com a Director/a de RRHH, Cap de departament de RRHH posicions similars.

Molt valorable haver treballat en entorn multinacional.

Nivell d'experiència: Cap de departament

Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

Anglès alt imprescindible parlat i escrit perquè les relacions internes i amb la matriu són majoritàriament amb anglès.

Contesta les preguntes si us plau.

Empresa

Empresa: ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting

Descripció:

Organigrama SLU: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.

L'equip de consultors experts en selecció de personal d'Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.