

## EMPLEADO DE NOTARIA ADMINISTRATIVO/JURIDICO

Ref.179038 - 10/02/2023 - Barcelona (Barcelona)

### Descripció de l'oferta

---

Somos una empresa especializada en procesos de selección principalmente para Notarías de Barcelona provincia. Para poder optar a las ofertas que tenemos activas no es necesario tener carrera de derecho ni experiencia previa en el área legal. Nuestros clientes valoran que se tengan estas habilidades y si no se ofrece formación in-situ.

### Funcions i requisits de la vacant

---

Tareas administrativas relacionadas con documentos notariales relacionados con la cancelación de documentos hipotecarios.

Las tareas son ofimáticas, se requiere buen conocimiento del paquete Office y se complementan con el uso del navegador para realizar tareas en internet.

Buscamos personas comprometidas y con ganas de trabajar.

Las vacantes no son temporales, se ofrece plan de carrera a largo plazo con un contrato indefinido con el periodo de prueba legal.

### Condicions que ofereix l'empresa

---

**Jornada:** Jornada intensiva

**Horari:** Intensivo de 8.00 a 16.00 y viernes de 8.00 a 14.00 (38 horas semanales).

**Perspectiva de la feina:** Contrato a largo plazo con plan de carrera personalizado.

**Previsió d'incorporació:** Inmediat

**Salari:** Según convenio un sueldo bruto anual desde 14.600€ hasta 21.000€

El salari es negociable

El sueldo bruto será revisable anualmente según evolución del candidato y según desarrollo personal del mismo

**Altres dades a destacar:** El horario ofrecido tiene un margen de entrada de 1 hora pudiendo entrar a trabajar de 8.00 a 9.00 y saliendo de 16.00 a 17.00.

### Idiomes

---

Català - B1 - Intermedi (Valorable)

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Anglès - B1 - Intermedi (Valorable)

### Coneixements necessaris

---

Office

Outlook

Word

### Professions de la feina

---

Administratiu/va

Advocat/ada

Oficial/a de notaria

### Altres requeriments

---

Se valorara que el candidato tenga experiencia profesional en puestos similares o estudiantes del grado de derecho que puedan compaginar sus estudios con el trabajo. Mínimo 2 años de experiencia laboral aunque el sector sea diferente al jurídico.

## Empresa

---

**Empresa:** AG4PRO

**Sector:** Dret

**Descripció:** AG4Pro es una organización ubicada en la ciudad de Barcelona con una amplia y consolidada experiencia en el sector notarial. Colaboramos en la selección de los perfiles profesionales más adecuados para cubrir los puestos de trabajo que necesita, tanto actuales como futuros.