

## Encarregat/ada de Magatzem i Aprovisionaments

Ref.202791 - 01/06/2026 - Comarca Gironès

### Descripció de l'oferta

---

Empresa tècnica en ple procés de creixement i expansió internacional busca incorporar un/a Encarregat/ada de Magatzem, Compres i Logística per reforçar l'àrea d'operacions.

La persona seleccionada tindrà un paper clau en la coordinació de les compres, la gestió del magatzem, el control d'inventaris i l'organització logística dels materials i equips necessaris per al desenvolupament dels diferents projectes de l'empresa.

Busquem una persona organitzada, resolutiva i polivalent, amb capacitat per coordinar diferents processos simultàniament i mantenir una comunicació fluïda amb proveïdors, equips interns i departaments tècnics.

És una posició ideal per a professionals amb experiència en logística, aprovisionament o gestió de magatzem que vulguin formar part d'una empresa consolidada, amb bon ambient de treball i recorregut professional.

### Funcions i requisits de la vacant

---

Es tracta d'un lloc de treball que combina aspectes organitzatius, de gestió i operatius, ja que es treballa sol al magatzem. En concret:

Gestió de compres i aprovisionament de materials

Seguiment de comandes, recepcions i terminis d'entrega

Relació i coordinació amb proveïdors nacionals i internacionals

Organització i control de l'estoc i dels inventaris

Recepció, emmagatzematge i distribució interna de material

Preparació de comandes i expedicions a clients

Coordinació logística de transports i enviaments

Càrrega i descàrrega de material amb carretilla elevadora

Seguiment de reparacions i incidències operatives

Suport administratiu i coordinació amb els departaments tècnics, comercials i administratius

Participació en la millora contínua dels processos de magatzem i logística

## Condicions que ofereix l'empresa

---

**Horari:** \* vegeu detall a continuació

**Perspectiva de la feina:** Estable, contracte directe empresa

**Salari:** 25000 SAB \*\*

\*\*Cal afegir que hi ha un Sistema d'incentius per objectius

**Altres dades a destacar:** \* HORARI:

Horari flexible:

Dilluns a dijous dins la franja de 7:30h a 17:00h

Divendres de 7:30h a 15:00h

Horari intensiu durant l'estiu (7:30h a 15:00h)

## Idiomes

---

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)

Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)

## Professions de la feina

---

Aprovisionador/a

Cap de magatzem

Tècnic/a d'aprovisionament

## Experiència laboral

---

És valorable	Mínim 3 anys en posicions similars
	Experiència en magatzem, logística o aprovisionament
	Experiència en entorns industrials o tècnics
	Experiència en negociació i seguiment de proveïdors
	Experiència en gestió d'estocs i inventaris
	<b>Nivell d'experiència:</b> Càrrec intermedi / Encarregat
	<b>Anys d'experiència:</b> 3 anys

## Carnets

---

B

El vehicle propi es valorable

## Altres requeriments

---

Gestió de compres i aprovisionament

Logística i expedicions

## Empresa

---

**Empresa:** ORGANIGRAMA

**Sector:** Recursos humans: selecció de personal ? headhunting

**Descripció:** A Organigrama som una empresa de selecció de personal amb més de 30 anys d'experiència connectant talent i empresa.

En inscriure't a aquesta oferta, el teu CV serà revisat pel nostre equip de consultors especialitzats, que valoraran la teva trajectòria professional, les teves motivacions i el teu potencial de creixement, així com l'encaix amb els requeriments específics del lloc de treball.

Al llarg de la nostra trajectòria hem avaluat més de 150.000 candidatures en més de 20.000 processos de selecció, sempre amb la voluntat de generar encaixos sòlids i coherents, vetllant tant per les necessitats de l'empresa com pel desenvolupament professional de cada candidat/a.

Si busques una nova oportunitat i vols que la teva candidatura sigui valorada amb criteri professional, rigor i mirada humana, a Organigrama t'hi acompanyem.