

Gerent consultoria tercer sector

Ref.200611 - 22/04/2026 - Barcelona (Barcelona)

Funcions i requisits de la vacant

Pimec cerca per a consultoria amb propòsit social un/a: GERENT

Quines seran les teves responsabilitats?

- Liderar la gestió integral de la consultoria: organització, comercial, persones i supervisió dels àmbits econòmic i administratiu.
- Gestió comercial i de fidelització dels actuals clients. Obertura de noves línies de negoci.
- Liderar l'equip de 20 col·laboradors/es, donant suport directe i promovent la millora contínua.
- Participar en el seguiment i implementació dels objectius estratègics de la consultoria, treballant amb equip amb el consell d'administració.
- Representar la consultoria davant d'altres entitats i institucions.
- Coordinar i supervisar les operacions administratives diàries, assegurant l'eficiència dels processos interns i la qualitat de la informació.
- Supervisar la comptabilitat general, assegurant el compliment legal i fiscal.
- Assegurar el compliment legal i fiscal de l'empresa.

Quines habilitats i coneixements són necessaris per a la posició?

- Formació superior en Gestió i Direcció d'Empreses o àmbit similar.
- Coneixement profund del Tercer Sector.
- Experiència demostrable (més de 5 anys) en càrrecs de responsabilitats de direcció / gerència en entitats.
- Habilitats comercials en negociacions provades.
- Es valorarà molt positivament l'experiència o coneixement en l'àmbit de l'atenció a les persones.

Competències:

- Lideratge sòlid i amb iniciativa.
- Habilitats interpersonals amb capacitat per dirigir equips i fomentar un ambient de col·laboració.
- Capacitat analítica i de presa de decisions.
- Gran capacitat organitzativa i estratègica.
- Escolta activa, empatia i assertivitat.

Quins beneficis t'aportarà l'empresa?

- Incorporació a una empresa del tercer sector en un projecte sòlid, compromès i dinàmic amb més de 28 anys d'experiència.
- Model de treball presencial amb 1 dia a la setmana de teletreball.

-Tipus de lloc: Freelance (col·laboració sota règim d'autònom/a).

-Honoraris: 30.000?32.500 bruts €/anuals (aprox. 2.500€ ? 2.700€ bruts/mes i 20 hores /setmana). Facturació mensual i possibilitat de variable a concretar.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada parcial

Horari: -

Perspectiva de la feina: -

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: 30.000?32.500 bruts €/anuals (aprox. 2.500€ ? 2.700€ bruts/mes i 20 hores /setmana). Facturació mensual i possibilitat de variable a concretar.

Estudis

És valorable Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)

Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

Anglès - B2 - Avançat (Valorable)

Professions de la feina

Director/a de centre

Experiència laboral

És imprescindible -Experiència demostrable (més de 5 anys) en càrrecs de responsabilitats de direcció / gerència en entitats.

Nivell d'experiència: Direcció / Gerència

Anys d'experiència: 5 anys

Empresa

Empresa: PIMEC

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Patronal de Micro, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya