

GESTOR/A ADMINISTRATIU/VA CORREDORIA ASSEGURANCES

Ref.198485 - 05/01/2026 - Comarca Maresme

Descripció de l'oferta

Important assessoria ubicada a la zona de l'Alt Maresme/Blanes, amb molts anys de trajectòria i reconeguda a la zona, busca incorporar de manera estable un/a Gestor per la seva Correduria d'Assegurances

Funcions i requisits de la vacant

- Obertura i seguiment de sinistres.
- Gestió entrada cartera d'assegurances : Altes, Baixes
- Gestió de les noves pòlisses (producció).
- Tramitació i entrada d'expedients de nous clients.
- Liquidacions amb les Companyies Asseguradores
- Control del pagament de les pòlisses d'assegurances,
- Control bancari (ingressos i pagaments).
- Seguiment dels rebuts retornats (realitzar accions per cobrar-los)

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: .Dilluns a dijous fins les 18'00 i
divendres fins les 16'00h

Perspectiva de la feina: Estable.- Contracte directe empresa

Salari: De 22000 a 26000

A convenir amb l'empresa segons valua

Altres dades a destacar: El salari es pot negociar en funció de l'experiència aportada
L'horari és complet 40h / setmanals amb diferents opcions de flexibilització
Contracte directe d'empresa
Interessats / ades adjunteu un cv actualitzat i respon les preguntes que formulem - gràcies -

Estudis

És valorable	Graduat/ada amb titulació Altres
	Diplomatura amb titulació Altres
	FP II amb titulació Administratiu i Comercial
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
	BUP amb titulació BUP
	Certificats Professionals amb titulació Tècnic/a administratiu/iva d'assegurances (ADGS10)

Idiomes

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)
Català - C2 - Expert (Imprescindible)

Professions de la feina

Tècnic/a administratiu/va d'assegurances

Experiència laboral

És imprescindible

Experiència en gestió administrativa d'assegurances en corredories d'assegurances, mediadors/es, assessories, gestories, etc

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

residència a l'Alt Maresme o bé Selva marítima preferentment

Empresa

Empresa: GRUP ORGANIGRAMA

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: Organigrama SL: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.