

HUMAN RESOURCES BUSINESS PARTNER (HRBP)

Ref.202897 - 16/06/2026 - Comarca Alt Empordà

Funcions i requisits de la vacant

Busquem un/a HRBP

Vols treballar en un grup empresarial referent en el sector retail / alimentació, amb presència nacional i internacional i en ple procés d'expansió?

Estem buscant un/a Human Resources Business Partner ? HRBP per gestionar el capital humà de la companyia.

Coordinant-te amb Administració de Personal i Direcció, assumiràs un rol transversal, donant suport tant a oficines centrals i fàbrica com als diferents punts de venda de la companyia.

La teva missió serà garantir una gestió eficient i rigorosa de les Relacions Laborals i dels processos de Recursos Humans de l'empresa. Entre les teves principals responsabilitats hi haurà:

Selecció i onboarding de nous empleats.

Elaboració i actualització de DLT.

Gestió del pla de formació.

Aplicació de les polítiques de Recursos Humans establertes per Direcció.

Prevenició de riscos laborals.

Administració de personal: elaboració de nòmines, contractes, altes, baixes, incidències i documentació laboral.

Suport al client intern en la gestió de persones.

Coordinació amb partners externs.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Horari intensiu de 09:00 h a 17:00 h.

Perspectiva de la feina: FEINA ESTABLE AMB POSSIBILITATS
REALS DE DESENVOLUPAMENT
PROFESSIONAL INTERN

Previsió d'incorporació: Immediat

Altres dades a destacar: Projecte estable dins d'una empresa consolidada i en creixement.
Posició transversal i amb alt nivell d'autonomia.
Possibilitats reals de desenvolupament professional intern.
Participació activa en la gestió global de Recursos Humans de la companyia.
Entorn de treball proper, dinàmic i amb presa de decisions àgil.
Jornada completa de dilluns a divendres.
Horari intensiu de 09:00 h a 17:00 h.
Remuneració atractiva segons experiència i encaix.

Estudis

És valorable Grau amb titulació Psicologia
Llicenciat amb titulació Psicologia

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)
Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)
Francès - B1 - Intermedi (Valorable)
Italià - B1 - Intermedi (Valorable)

Professions de la feina

Assistant de recursos humans
Consultor/a de recursos humans
Tècnic/a de recursos humans

Experiència laboral

És valorable Experiència mínima de 3 anys realitzant o revisant nòmines de manera recurrent.
Coneixements pràctics en relacions laborals i normativa laboral.
Que et sentis còmode/a treballant en entorns dinàmics, amb diferents centres de treball i alta activitat operativa.

Valorarem especialment:

Formació en Relacions Laborals, Dret, ADE, Psicologia, Recursos Humans o similar.
Experiència en sectors com retail, horeca, restauració, alimentació, hostaleria o empreses amb alta estacionalitat.
Experiència prèvia amb plantilles nombroses i múltiples centres de treball.
Coneixements de Talent Acquisition, PRL, plans de formació i plans de carrera.
Imprescindible domini d'espanyol i català. Valorable italià o francès.
Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: 3 anys

Empresa

Empresa: Mgroup Consultoria en RRHH
Sector: Auditoria / Gestoria / Assessoria / Consultoria / Legal
Descripció: Consultoria en RRHH