

Operador/a per a Central Receptora d'Alarmes perfil Administratiu/va

IMPRESSINDIBLE TITULACIÓ TIP

Ref.186806 - 11/05/2024 - Comarca Gironès

Descripció de l'oferta

Operador/a per a Central Receptora d'Alarmes, perfil administratiu/va, calendari de torns. (Impressindible titulació TIP Vigilant de Seguretat)

Funcions i requisits de la vacant

Perfil Administratiu. Atenció telefònica i tramitació de senyals d'alarma rebudes. Impressindible titulació TIP.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Torn Rotatiu programats 6h-14h /
14h-22h / 22h a 6h.

Perspectiva de la feina: Indefinit

Previsió d'incorporació: Immediat

Salari: Segons valua

El salari es negociable

pendent afegir les variables (nits i festius)

Estudis

És imprescindible	Certificats Professionals amb titulació Vigilància, seguretat privada i protecció de persones (SEAD0112)
-------------------	--

Idiomes

Anglès - B1 - Intermedi (Valorable)
Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)
Català - C2 - Expert (Imprescindible)
Francès - B1 - Intermedi (Valorable)
Alemanys - B1 - Intermedi (Valorable)

Professions de la feina

Administratiu/va

Vigilant/a de seguretat

Carnets

B

Altres requeriments

Bona presència. Tracte amable, tranquil/la, educat/ada, habilitats comunicatives, habilitats informàtiques.

Empresa

Sector: Altres empreses de serveis

Descripció: Central Receptora d'Alarmes. Instal·lacions i Manteniment de Sistema de Seguretat e Incendi.