

PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ

Ref.196989 - 24/08/2025 - Comarca La Selva

Descripció de l'oferta

Empresa d'Embotits ubicada a la Celler del Ter cerca personal d'administració per a una substitució de vacances per a la temporada d'estiu.

És necessari que la persona seleccionada tingui experiències en tasques administratives, bon nivell d'ofimàtica, responsable i de bon tracte.

Indispensable carnet de conduir i cotxe propi per poder desplaçar-se al lloc de treball

Funcions i requisits de la vacant

? Atendre i filtrar trucades telefòniques.

? Recepcionar visites, proveïdors i transportistes.

? Gestionar correus electrònics i paqueteria.

? Donar suport a tasques administratives senzilles (arxiu, escaneig, preparació de documentació...).

? Coordinar-se amb altres departaments per derivar consultes i peticions.

? Vetllar per una imatge acurada i un tracte professional a l'entrada de les instal·lacions.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Dilluns a divendres 8 a 16:30

Perspectiva de la feina: Temporal - Substitució de vacances
Estiu

Previsió d'incorporació: Immediat

Adreça: A venir

Es comentarà a l'entrevista

Estudis

És imprescindible ESO amb titulació ESO

És valorable Certificats Professionals amb titulació Operacions auxiliars de serveis administratius i generals (ADGG0408)
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)

Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

Coneixements necessaris

Administració

Ofimàtica

Xarxes

Professions de la feina

Administratiu/va

Auxiliar administratiu/va

Experiència laboral

És valorable

Es valoraran candidatures amb experiència

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 6 mesos

Carnets

B

El vehicle propi es requereix

Altres requeriments

es valora experiència prèvia , carnet de conduir i cotxe propi per poder-se desplaçar.

Empresa

Empresa: TEMPOGEST ETT

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: EMPRESA DE TREBALL TEMPORAL.