

## ADMINISTRATIU/VA COMERCIAL

Ref.187297 - 11/04/2024 - Província Girona

### Funcions i requisits de la vacant

---

#### Responsabilitats:

- Atenció al client especialitzat en el sector fotovoltaic
- Control i gestió dels diferents canals de comunicació
- Gestió de correu electrònic i calendari de l'empresa
- Funcions administratives i de suport a la resta de departaments
- Supervisió i emissió de factures
- Tasques d'adjunt a gerència
- Recepció i gestió de les comandes d'exportació
- Seguiment de l'estat de fabricació les comandes
- Seguiment d'enviament de comandes des de la sortida fins a l'arribada al client
- Comunicació amb Clients nacionals i internacionals per resoldre incidències o consultes relatives a l'enviament de les comandes.

#### Requisits:

- Persona organitzada i proactiva.
- Habilitats de comunicació verbal i escrita.
- Capacitat per treballar de forma independent i en equip.
- Coneixements bàsics de ferramentes informàtiques i CRM.
- Nivell intermedi d'anglès. Es valoraran altres idiomes.

#### Imprescindible:

- Anglès mitjà (escrit i parlat)

#### Condicions:

- Jornada completa amb horari de L-J de 09:00 a 17:00. Divendres de 09.00 a 15.00.

-Incorporació immediata.

## Condicions que ofereix l'empresa

- Jornada: Jornada completa
- Horari: L-J de 09:00 a 17:00. Divendres de 09:00 a 15:00
- Perspectiva de la feina: Feina estable amb possibilitat de promoció a Business Manager en funció de resultats.
- Previsió d'incorporació: Immediat

## Estudis

- És valorable
- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Comerç internacional
- Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Comerç i Màrqueting
- FP II amb titulació Administratiu i Comercial

## Idiomes

- Català - B1 - Intermedi (Valorable)
- Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)
- Anglès - C1 - Funcional (Imprescindible)

## Coneixements necessaris

- CRM
- Excel
- Google Cloud Platform

## Professions de la feina

- Administrador/a de xarxes
- Administratiu/va comercial
- Customer service

## Experiència laboral

- És valorable
- Tècnic comercial en ventas B2B
- Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
- Anys d'experiència: 3 anys

## Empresa

- Empresa: TAMESOL - BUILDING A GREEN
- FUTURE SL
- Sector: Energia
- Descripció: TAMESOL es una empresa líder en energía solar, especializada en la investigación, desarrollo y fabricación de productos fotovoltaicos.

Con más de 15 años de experiencia, se ha consolidado como una referencia en la industria por su compromiso con la innovación y la excelencia. Su misión es optimizar el uso de recursos energéticos y promover un futuro sostenible, ofreciendo soluciones energéticas eficientes y de alta calidad. TAMESOL tiene una presencia global, operando en más de 50 países y liderando en entregas de módulos fotovoltaicos. Se destaca por su producción avanzada, procesos automatizados y productos reconocidos por su excelente desempeño.

Comprometida con la sostenibilidad, TAMESOL trabaja por un futuro más verde a través de sus paneles solares de alta

calidad que proporcionan energía limpia y renovable. Fundada en 2007, la empresa sigue enfocada en enfrentar los desafíos del cambio climático.