

## Tècnic/a COMPTABLE ? Multinacional amb Teletreball

Ref.197592 - 13/08/2025 - Província Girona

### Descripció de l'oferta

Empresa multinacional en creixement, que recentment ha integrat noves filials, cerca un/a Tècnic/a Comptable

El lloc ofereix gran flexibilitat horària i un model de treball híbrid (teletreball combinat amb presència puntual a les oficines; vegeu detalls a l'apartat ?Condicions?).

### Funcions i requisits de la vacant

Funcions principals:

- Gestionar i registrar les operacions comptables de diverses empreses del grup.
- Elaborar i revisar els estats financers, informes i tancaments mensuals i anuals.
- Controlar les conciliacions bancàries i la gestió de pagaments i cobraments.
- Col·laborar en la preparació de pressupostos i anàlisis financeres.
- Assegurar el compliment de la normativa fiscal i comptable vigent.
- Col·laborar amb auditors i assessories externes en processos de revisió i auditoria.
- Realitzar tasques puntuals de suport administratiu i financer segons necessitat.

### Condicions que ofereix l'empresa

**Jornada:** Jornada intensiva

**Horari:** \*Mirar a Altres dades a destacar

**Perspectiva de la feina:** Estable

**Previsió d'incorporació:** Immediat

**Salari:** 35/45000€

El salari es negociable

Segons Vàlua

**Altres dades a destacar:** Horari flexible: Entrada entre les 8:00 i les 10:30 h.

Dilluns a Dijous: 8 h i 15 min diaris.

Divendres: jornada intensiva de 7 h.

Pausa per dinar: Entre 45 minuts i 2 hores.

Teletreball com a opció principal.

Presencialitat: 1 o 2 dies a l'oficina (només si es viu a prop).

### Estudis

És valorable

Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Grau amb titulació Comptabilitat i Finances

Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials  
FP II amb titulació Administratiu i Comercial  
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració  
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances

## Idiomes

---

Català - B2 - Avançat (Imprescindible)  
Castellà - B2 - Avançat (Imprescindible)  
Anglès - B2 - Avançat (Imprescindible)

## Professions de la feina

---

Controller financer/a  
Director/a financer/a  
Director/a general

## Experiència laboral

---

És imprescindible      Imprescindible experiència simifar en comptabilitat, facturació, fiscalitat, o posicions similars.

Molt valorable haver treballat en entorn multinacional.

**Nivell d'experiència:**    Cap de departament

**Anys d'experiència:**    3 anys

## Carnets

---

B  
El vehicle propi es valorable

## Altres requeriments

---

Anglès alt imprescindible parlat i escrit perquè les relacions internes i amb la matriu són majoritàriament amb anglès.

## Empresa

---

**Empresa:**      ORGANIGRAMA

**Sector:**        Recursos humans: selecció de personal ? headhunting

**Descripció:**    Organigrama SLU: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.

L'equip de consultors experts en selecció de personal d'Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.