

Tècnic/a Comptable

Ref.196541 - 11/06/2025 - Comarca Baix Empordà

Funcions i requisits de la vacant

Per a una empresa en creixement i amb una trajectòria consolidada, situada a la zona del Baix Empordà, es precisa incorporar un/a Tècnic/a Comptable per reforçar el departament de comptabilitat.

Principals tasques i funcions del lloc de treball:

- Gestió comptable i financera; registre d'assentaments comptables, conciliacions bancàries, seguiment de comptes a cobrar i a pagar, elaboració i seguiment del pressupost i control de tresoreria.
- Facturació i emissió i recepció de factures, gestió de cobraments i pagaments, supervisió de caixes i digitalització de processos administratius.
- Suport en la correcta imputació de costos, elaboració d'informes financers i col·laboració amb altres departaments per garantir una gestió comptable eficient.
- Suport fiscal i laboral: preparació de declaracions fiscals bàsiques, coordinació amb assessories externes per a qüestions laborals i fiscals, i suport en tasques administratives relacionades amb la gestió de personal.
- Atenció i suport administratiu a clients, usuaris o membres de l'organització, incloent gestió documental, domiciliacions i informació general.

Es requereix:

- Bones habilitats comunicatives i interpersonals.
- Capacitat d'organització, anàlisi i treball autònom.
- Orientació al client i proactivitat.
- Domini d'eines de gestió comptable (Sage, A3, Contaplus o similars).

S'ofereix:

- Incorporació a una empresa sòlida i amb perspectives de creixement.
- Estabilitat laboral i ambient de treball col·laboratiu.
- Possibilitat de desenvolupament professional en un entorn dinàmic i internacional.

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Horari intensiu de Dilluns a Divendres

Perspectiva de la feina: Feina estable

Estudis

És valorable

Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració
Grau amb titulació Comptabilitat i Finances

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Valorable)
Castellà - C1 - Funcional (Valorable)
Anglès - B2 - Avançat (Valorable)

Professions de la feina

Auxiliar comptable
Comptable
Comptable fiscal

Experiència laboral

És imprescindible - Experiència mínima de tres anys en tasques administratives i comptables.
Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: 3 anys

Carnets

B

Empresa

Empresa: Etalentum Selecció
Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting
Descripció: Etalentum és una consultora especialitzada en la selecció de càrrecs intermedis, perfils directius i professionals altament qualificats que actua com a aliat estratègic per a les empreses que necessiten enfortir el seu equip humà.