EL PORTAL CATALÀ DE LA FEINA

infofeina

TÈCNIC/A DE RRHH

Ref.177113 - 30/09/2022 - Comarca Alt Empordà

Funcions i requisits de la vacant

FUNCIONS:

? Reclutament, selecció i acolliment de treballadors.

? Contractació, nòmines i administració de personal.

? Gestió Siltra, Seg-social, SEPE, Casia, Sistema Red.

? Comunicació amb l'empresa client.

? Realització d'informes d'avaluació, atenció i resolució de dubtes a treballadors.

? Gestió d'enquestes INE.

CONDICIONS:

? Horari: De dl a dv de 09:00 a 17:00 hores (negociable)

? Perspectiva de la feina: Indefinit

? Salari negociable

ESTUDIS VALORABLES:

? Diplomatura amb titulació Rel. Laborals/Graduat Social

? Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: 9h a 17h (negociable)

Perspectiva de la feina: Estable

Estudis

És valorable	Grau amb titulació Relacions Laborals
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances

Idiomes

	Català - B2 - Avançat (Valorable)
	Castellà - B2 - Avançat (Valorable)

Professions de la feina

Administratiu/va de RRHH

Administratiu/va laboral

Tècnic/a de recursos humans

Experiència laboral

És valorable

? Administratiu/va de RRHH

? Tècnic/a laboral

? Coneixements programa A3 Innuva

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 1 any

Carnets

B

Altres requeriments

? Vehicle propi per desplaçament al lloc de treball

Empresa

Empresa: GARCIA DE POU

Sector: Editorials / arts gràfiques

Descripció: Empresa líder en la fabricació i comercialització de productes no alimentaris d?un sol ús per a la hostaleria i restauració, busca incorporar un Tècnic/a de RRHH