

## TÈCNIC/A DE RRHH

Ref.199515 - 26/11/2025 - Girona (Girona)

### Descripció de l'oferta

---

Des de Paul Marlex, estem col·laborant amb un important grup empresarial de l'àmbit mèdic/assistencial, que gestiona un conjunt d'entitats prestadores de serveis sanitaris i socials a Catalunya. Té una mutualitat com a capçalera i pertany des de la seva fundació, l'any 1905, al sector denominat de l'economia social. Actualment, cerca incorporar de manera estable a la seva organització a una persona generalista en RRHH per a l'àrea administrativa de l'Hospital d'Atenció Intermedica de Girona. La persona seleccionada col·laborarà amb la Direcció del centre de treball i es coordinarà amb el Departament de Recursos Humans de l'entitat vetllant pels processos i polítiques de l'àrea de persones.

### Funcions i requisits de la vacant

---

Quina seria la teva missió a l'empresa?

Reportant a la Direcció del centre i a la Direcció de RRHH, la persona seleccionada s'encarregarà de dur a terme de manera autònoma les següents tasques:

- ? Gestió de les RRLL i les comunicacions amb els professionals del centre
- ? Gestió de les altes, baixes, renovacions i expedients dels/les treballadors/es
- ? Planificació i actualització de calendaris laborals i de la gestió horària
- ? Registre de les peticions de vacances, llicències, permisos del personal, etc.
- ? Gestió i comunicació d'incidències de nòmina
- ? Gestió de tasques delegades al centre en matèria de PRL, Selecció i Formació
- ? Atendre consultes de les persones treballadores del centre de treball sobre temes administratius i normativa interna

Ets el candidat/da ideal si...

- ? Aportes una experiència mínima de 3 anys duent a terme les funcions descrites o similars
- ? Disposes de formació universitària en RRLL, Psicologia, ADE o formació superior en RRHH
- ? Domines el català, el castellà (escrits i parlats perfectament)
- ? Estàs acostumat/da a treballar amb el paquet Office i software de gestió de RRHH
- ? Ets una persona proactiva, amb iniciativa, organitzada, orientada a les persones, adaptable als canvis, amb capacitat per treballar en equip i bones habilitats comunicatives

### Condicions que ofereix l'empresa

---

**Jornada:** Jornada completa

**Horari:** De dilluns a divendres (flexible)

**Perspectiva de la feina:** Estabilitat contractual

**Previsió d'incorporació:** Immediat

Salari:

A convenir

Retribució negociable en funció dels coneixements i experiència aportats

Altres dades a destacar: Què s'ofereix?

- ? Estabilitat contractual i incorporació directa a la plantilla de l'empresa
- ? Formar part d'una organització sòlida, reconeguda i amb vocació de servei
- ? Formació contínua a càrrec de l'empresa
- ? Oportunitat de desenvolupar un rol autònom i de responsabilitat
- ? Jornada completa i horari de dilluns a divendres (flexible)
- ? Retribució negociable en funció dels coneixements i experiència aportats

## Estudis

És valorable

Grau amb titulació Dret

Grau amb titulació Psicologia

Grau amb titulació Relacions Laborals

## Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)

Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

Anglès - B2 - Avançat (Valorable)

## Coneixements necessaris

Office

## Professions de la feina

Assistant de recursos humans

Consultor/a de recursos humans

Tècnic/a de recursos humans

## Experiència laboral

És imprescindible

Experiència mínima de 3 anys duent a terme les funcions descrites o similars

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 3 anys

## Carnets

B

## Empresa

Empresa: Paul Marlex

Sector: Auditoria / Gestoria / Assessoria / Consultoria / Legal

Descripció: Consultoria en RRHH especialitzada en la selecció de càrrecs intermitjos i directius