

TÈCNIC/A EN GESTIÓ DE SUBVENCIONS

Ref.185625 - 28/10/2023 - Vic (Barcelona)

Funcions i requisits de la vacant

Empresa referent en la tramitació i gestió de subvencions procedents de fons europeus (FEDER, Next Generation EU) per a administracions públiques, busca incorporar al seu equip un/a CONSULTOR/A per a realitzar les següents funcions:

Gestor/a de projectes concedits subvencionats amb fons europeus NGEU de diverses convocatòries i matèries.

Suport a la sol·licitud de noves convocatòries d'ajuts

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada intensiva

Horari: Jornada intensiva de matí

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació: 1 mes

Altres dades a destacar: Integració en equip de treball multidisciplinar

Bon ambient laboral

Estudis

És valorable

Grau amb titulació	Administració i Direcció d'Empreses
Grau amb titulació	Dret
Grau amb titulació	Ciències Polítiques i de l'Administració

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)
Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)
Anglès - A2 - Elemental (Valorable)

Coneixements necessaris

Administració	Excel
---------------	-------

Professions de la feina

Administratiu/va

Experiència laboral

És valorable

Es valorarà positivament tenir coneixements del funcionament de l'administració pública i/o coneixements jurídics en matèria de dret administratiu.

Es valorarà experiència en tràmit i gestió de subvencions, en qualsevol àmbit, però preferiblement europees i destinades a les entitats públiques locals.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 1 any

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

Titulació universitària.

Bona capacitat de redacció de textos en català i castellà.

Nivell avançat d'ofimàtica i en especial domini de l'Excel.

Empresa

Empresa: INTAC VIC S.L.

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: RRHH