

TÈCNIC/A GESTIÓ DE RECANVIS

Ref.202468 - 14/05/2026 - Comarca Osona

Funcions i requisits de la vacant

Per a empresa dedicada a la construcció de maquinària, amb ambicions pla de creixement, seleccionem un/a TÈCNIC/A GESTIÓ DE RECANVIS per a, en dependència de la Direcció Comercial, gestionar, preparar i fer el seguiment de les comandes de recanvis.

FUNCIONS:

- Elaborar i enviar ofertes de recanvis comprovant la disponibilitat i els terminis d'entrega, fent seguiment fins a la seva acceptació o resolució.
- Gestionar les comandes de recanvis, preparar la documentació corresponent i reclamar material endarrerit a taller, compres o tallers externs en cas necessari.
- Col·laborar amb aprovisionament, compres, taller i altres àrees, per assegurar la disponibilitat i correcta entrega dels recanvis al client.
- Agrupar i preparar els recanvis rebuts segons el seu destí i client. Consolidar els enviaments més grans en dipòsits de plàstic o embalatges de fusta, assegurant-ne la correcta manipulació i embalatge.
- Introduir dades en el sistema informàtic i mantenir-lo actualitzat, realitzant les transaccions, registres i processos necessaris pel control i seguiment dels recanvis.
- Mantenir i aplicar la metodologia 5S per garantir l'ordre, la neteja i l'eficiència de l'espai de treball.
- Complir les mesures de prevenció de riscos laborals, seguretat, qualitat o medi ambient, així com altres normatives establertes a l'empresa segons els annexes corresponents.

Imprescindible:

- Experiència en tasques similars
- Català, castellà i anglès
- Coneixements d'ofimàtica, interpretació de plànols i recanvis

Preferible:

- Experiència en l'ús d'equips de manutenció manuals i motoritzats (traspalet, apilador, etc.)
- Habituat/ada a treballar en entorns ERP (KAIS o altres)
- Residència a Osona o comarques limítrofes
- Formació de l'àrea Tècnica o Administrativa

S'ofereix:

- Incorporació en empresa de prestigi, en procés d'expansió
- Retribució negociable segons perfil
- Estabilitat laboral

-Possibilitats de promoció

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: Dilluns a dijous de 7:45h a 13:00h i de
14:30h a 17:30h Divendres intensiu de
7:00h a 14:00h

Perspectiva de la feina: Estabilitat laboral

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Anglès - B1 - Intermedi (Imprescindible)

Professions de la feina

Administratiu/va de magatzem

Recanvista

Experiència laboral

És imprescindible Experiència en tasques similars.
Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: 1 any

Carnets

B

Empresa

Empresa: INTAC VIC S.L.

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: RRHH