

Tècnic/a Laboral Assessoria de Girona ciutat (mitja jornada matins)

Ref.184000 - 28/09/2023 - Girona (Girona)

Descripció de l'oferta

Busquem un/a Tècnic/a Laboral amb experiència per desenvolupar les seves funcions dins el departament laboral d'una assessoria d'empreses de Girona ciutat:

- Elaboració de nòmines, contractes, altes, baixes, registre de partes de malalties professionals, accidents laborals... i altres tasques relacionades amb el departament laboral.
- Treballarà amb Sistema RED, Contrat@, i amb el programa de nòmines de l'assessoria.

FEINA ESTABLE.

Horari Matins (mitja jornada) de dilluns a divendres

Salari negociable a convenir amb l'empresa directament.

Funcions i requisits de la vacant

Desenvoluparà les seves funcions dins el departament laboral de l'assessoria que compta amb departament Laboral, Comptable-Fiscal, Gestions i Legal i sota les directrius del responsable de l'àrea

FUNCIONS:

Elaboració de nòmines, contractes, altes, baixes, registre de partes de malalties professionals, accidents laborals... i totes les tasques relacionades amb el departament laboral i el client.

Treballarà amb Sistema RED, Contrat@, SEPE i amb el programa de nòmines de l'assessoria.

El lloc de treball es planteja mitja jornada matins (4h)

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada parcial

Horari: Dilluns a divendres horari matí 09'00 a 13'00h

Perspectiva de la feina: Estable. Contracte directe empresa

Salari: De 12000 a 14000

El salari es negociable a convenir en funció de l'experiència aportada (SAB x mitja jornada)

Altres dades a destacar: NOTES MOLT IMPORTANTS:

- 1.- Sisplau, contesteu les preguntes que formulem
- 2.- Assegureu-vos que el CV està actualitzat.

Estudis

És valorable	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració FP II amb titulació Administratiu i Comercial Grau amb titulació Relacions Laborals Llicenciat amb titulació Ciències del Treball Llicenciat amb titulació Dret Diplomatura amb titulació Rel. Laborals/Graduat Social Grau amb titulació Relacions Laborals
--------------	--

Idiomes

Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)
Català - C2 - Expert (Imprescindible)

Professions de la feina

Administratiu/va laboral
Graduat/da social
Tècnic/a laboral

Experiència laboral

És imprescindible Cal tenir experiència prèvia en Departament Laboral (nòmines, contractes, altes, baixes...), ja sigui en gestoria, assessoria o en empresa.

El lloc de treball no està pensant per algú que no tingui experiència. Tampoc està pensat per algú que hagi fet recentment un curs de laboral. CAL DE MANERA IMPRESCINDIBLE EXPERIÈNCIA CONTRASTADA.

Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista

Anys d'experiència: 1 any

Carnets

B

Altres requeriments

Busquem una persona responsable, amb capacitat de treball en equip, que porti experiència prèvia en nòmines, seguretat social, contractes, etc...

La vacant és en un Departament laboral i les funcions són les pròpies d'un departament d'Administració de Personal i no de RRHH

Empresa

Empresa: GRUP ORGANIGRAMA
Sector: Auditoria / Gestoria / Assessoria / Consultoria / Legal
Descripció: RECONEGUDA ASSESSORIA DE GIRONA CIUTAT (centre).