

TÈCNIC/A LABORAL I NÒMINES

Ref.203587 - 20/07/2026 - Comarca Gironès

Funcions i requisits de la vacant

Una reconeguda i consolidada assessoria gironina de la mà de Commonsense està seleccionant un/a Tècnic/a laboral i de nòmina. En dependència del Responsable de l'Àrea Laboral serà responsable de l'assessorament i acompanyament als clients, en tota l'amplitud de l'àrea laboral, alhora que de realitzar tota la gestió administrativa i la tramitació derivada de la contractació de personal.

El/la professional serà una figura clau dins de l'equip, mantenint una relació fluïda amb la resta de companys/es de l'àrea i exercint com a interlocutor/a directa amb clients i organismes oficials.

Quines seran les teves funcions?

- Gestió completa del cicle de nòmina i contractació (altes, baixes, contractes, quitances, etc.).
- Comunicacions amb el SEPE, INSS i Seguretat Social (incloent baixes IT/AT, jubilacions, maternitat...).
- Tramitació de pagaments directes, embargs i notificacions telemàtiques.
- Confecció de nòmines i conciliació de cotitzacions.
- Gestió documental i arxiu (ex. models 111/190, vides laborals, bases...).

Què oferim?

- Un ambient de treball jove, dinàmic i amb valors.
- Una empresa en creixement que aposta pel talent i el desenvolupament professional.
- Participació en projectes multidisciplinaris i amb recorregut.
- Pla de carrera personalitzat, amb formació contínua i millores econòmiques associades al progrés.

Què busquem?

- Formació universitària en Relacions Laborals (grau o diplomatura) o experiència demostrable en l'àmbit laboral.
- Experiència mínima de 3 anys en una posició similar.
- Coneixement sòlid de la normativa laboral, interpretació de convenis col·lectius, modalitats de contractació i tramitacions amb organismes públics.
- Domini d'eines ofimàtiques i experiència amb programes de gestió de nòmines, especialment SUMMAR i ESCIO.
- Perfil proactiu, amb empatia, capacitat d'escolta i sensibilitat comercial.

Si t'interessa la posició i creus que pots encaixar en l'oferta, inscriu-te!

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: -

Perspectiva de la feina: Estable

Previsió d'incorporació:

Immediat

Salari: -

Estudis

És valorable Grau amb titulació Relacions Laborals
Diplomatura amb titulació Rel. Laborals/Graduat Social
Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Administració

Idiomes

Català - C2 - Expert (Valorable)

Coneixements necessaris

Contractes Laboral Nòmines

Professions de la feina

Administratiu/va laboral
Assessor/a laboral

Experiència laboral

És valorable Similar.
Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

B

Empresa

Empresa: COMMONSENSE
Sector: Recursos humans: consultoria - ETT
Descripció: Serveis de Recursos Humans