

Tècnic/a Recursos Humans

Ref.188761 - 12/05/2024 - Girona (Girona)

Descripció de l'oferta

Horari: Dilluns a Dijous de 8-16:45 (1/2 hora per dinar) divendres de 8-15h. Flexibilitat a l'inici i la finalització de la jornada de 7:00 a 9:00h i de 15:45 a 17:45h.

Funcions i requisits de la vacant

Resumen

Seleccionem per les nostres oficines centrals ubicades a Girona, un/a Tècnic/a Recursos Humans per l'àrea de Gestió de Persones.

La persona seleccionada s'ocuparà de la gestió integral de recursos humans dels centres gestionats. Més concretament:

Administració laboral: realitzar els contractes de treball, tràmits d'afiliació al sistema RED, seguiments dels contractes temporals, càlcul de nòmines i quitances, gestió d'embargaments i d'altres requeriments relacionats amb l'administració laboral.

Gestió de persones: planificació del personal dels centres treball, cobertures de vacances, gestió dels calendaris laborals, definir criteris per assignar les vacances dels treballadors i d'altres criteris de gestió de persones. Selecció del personal dels centres assignats.

S'ofereix:

Jornada: 40h setmanals de dilluns a divendres.

Horari: Dilluns a Dijous de 8-16:45 (1/2 hora per dinar) divendres de 8-15h. Flexibilitat a l'inici i la finalització de la jornada de 7:00 a 9:00h i de 15:45 a 17:45h.

Contracte: indefinit.

Formació: Llicenciat/da, diplomad/da o graduat/da en: Dret, Empresarials i Relacions Laborals, Psicologia.

Experiència: Experiència prèvia en un lloc de treball similar.

Coneixement de la normativa laboral bàsica, convenis col·lectius i gestió de l'IRPF.

Perfil Competencial: Pensem en un/a professional habituat al treball en equip, metòdic/a i amb habilitats organitzatives per planificar i prioritzar les tasques a realitzar.

Altres:

-Domini del Paquet Office i eines tecnològiques de gestió.

-Domini del Català i Castellà.

T'interessa participar en la selecció per aquesta posició?

Per a inscriure't i adjuntar el teu Currículum vitae clica el botó de la part dreta de la pantalla 'Inscriu-te manualment'

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa
Horari: 40 h/set
Perspectiva de la feina: Indefinit

Estudis

És valorable
Llicenciat amb titulació Psicologia
Grau amb titulació Dret
Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses

Idiomes

Català - C1 - Funcional (Imprescindible)
Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)

Coneixements necessaris

Sistemes informàtics

Professions de la feina

Administratiu/va laboral
Psicòleg/òloga

Experiència laboral

És imprescindible
Experiència demostrable prèvia en un lloc de treball similar
Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: 6 mesos

Carnets

B
El vehicle propi es valorable

Empresa

Sumar Serveis Públics d'Acció Social de
Catalunya SL

Sector: Sanitat / Medicina / Serveis Socials

Descripció: Entitat pública que té la missió d'impulsar i garantir la bona gestió dels serveis socials, fomentant el treball en xarxa dels organismes locals.