

TÈCNIC/A SELECCIÓ RRHH

Ref.197540 - 25/09/2025 - Olot (Girona)

Descripció de l'oferta

Busquem un/a TECNIC/A DE RRHH per a la nostra delegació per formar part d'un projecte estable

Funcions i requisits de la vacant

Sota la supervisió de la responsable d'oficina, donarà suport a la selecció i administració, realitzant funcions tals com:

- Ajudar a la comercial en fer prospecció de zona
- Atendre als clients, treballadors/es i candidats/tes en recerca de feina.
- Realització entrevistes amb candidats/tes i informes psicotècnics.
- Contractació del personal cedit (elaboració de documentació i explicació al treballador/a.
- Informació al treballador/a en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Gestió de la formació PRL. Planificació vigilància de la salut.
- Seguiment, control i gestió de personal cedit
- Gestió, seguiment i control d'incapacitats temporals (IT/AT)
- Control hores treballadors/es (butlletins de treball).
- Facturació, revisió nòmines
- Arxiu de documentació generada

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: DLL. A DJ. DE 9:00 A 18:00 (DESCANS
DE 1/2 HORA PER DINAR) - DIV. DE
9:00 A 15:00

Perspectiva de la feina: 6 MESOS + INDEFINIT

Previsió d'incorporació: 1 mes

Salari: 1381€ brut en 12 pagues

Altres dades a destacar: L?horari es pot plantejar jornada reduïda si alguna tarda no pot venir, sempre i quan pugui suplir jornada completa sempre que calgui (vacances, IT, etc)

Estudis

És imprescindible	Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració
És valorable	Certificats Professionals amb titulació Administratiu/iva de personal (ADGA20) FP II amb titulació Administratiu i Comercial

Idiomes

Català - C2 - Expert (Imprescindible)
Castellà - C2 - Expert (Imprescindible)

Coneixements necessaris

Professions de la feina

Administratiu/va de RRHH

Comercial de RRHH

Tècnic /a de selecció

Experiència laboral

És valorable

El perfil correspon a un/a professional amb experiència en gestió administrativa. Es valorarà aportar experiència en dept. de RRHH, ETT, consultoria o similar.

Pensem en una persona organitzada i dinàmica, amb clara orientació al client i polivalent. Acostumada a treballar amb un ritme de feina elevat.

Nivell d'experiència: Junior / Auxiliar / Ajudant

Anys d'experiència: 2 anys

Carnets

B

El vehicle propi es valorable

Altres requeriments

- Competències:

Orientació al client, treball en equip, habilitats socials i de comunicació, iniciativa i orientació a resultats

Empresa

Empresa: CATT ETT

Sector: Recursos humans: consultoria - ETT

Descripció: CATT és una societat catalana dedicada als recursos humans i treball temporal, fundada l'any 1994 a la ciutat de Berga, després de la regulació del sector del treball temporal i davant la necessitat que hi havia a la zona. Amb més de 20 anys d'experiència CATT és Empresa acreditada en la Norma ISO 9001. Un responsable de Qualitat supervisa que els mètodes i procediments es mantinguin operatius en totes les oficines.