

Tècnic Comptable i Fiscal per reconeguda assessoria de Girona

Ref.186958 - 01/10/2024 - Girona (Girona)

Funcions i requisits de la vacant

La persona seleccionada treballarà en una important i reconeguda assessoria de Girona amb més de 50 anys d'història

Les seves funcions estaran emmarcades en la realització de comptabilitats i execució de les obligacions tributàries d'empreses clients, societats mercantils i autònoms

Les seves principals funcions seran:

- Portar la comptabilitat i fiscalitat de clients
- Control i revisió de comptabilitats externes
- Assessorament sobre legislació comptable, resolució de dubtes als clients en la confecció diària de la comptabilitat i sobre els assentaments de tancament de l'exercici
- Preparar impostos, confecció i presentació de tot tipus de declaracions tributàries davant de l'Administració Estatal, Autonòmica o Local (Preparació i presentació d'impostos mensuals/trimestrals i anuals, relacionats amb IVA/RENDA i SOCIETATS.)
- Resolució d'inspeccions, requeriments i presentació de recursos i tot tipus de gestions amb Hisenda.
- Elaboració dels comptes anuals i dipòsit al Registre Mercantil, etc... (en cas d'experiència, sinó, en un futur)

Condicions que ofereix l'empresa

Jornada: Jornada completa

Horari: 9:00h (o 9:30h) a 18:30h. Divendres de 9 a 14:30h excepte els mesos d'abril a juliol per les campanyes de renda i societats.

Perspectiva de la feina: Estabilitat total

Previsió d'incorporació: Immediat

Adquirir

Totalment a negociar segons l'experiència aportada

Altres dades a destacar: Cal contestar les preguntes que formulem

Si us plau, adjunta un CV totalment actualitzat és IMPORTANT que estigui al dia

Gràcies

Estudis

És valorable

- Diplomatura amb titulació Ciències Empresarials
- Llicenciat amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
- Grau amb titulació Administració i Direcció d'Empreses
- Grau amb titulació Comptabilitat i Finances

Grau amb titulació Economia
Llicenciat amb titulació Economia
FP II amb titulació Administratiu i Comercial
Cicles Formatius de Grau Superior amb titulació Administració i finances

Idiomes

Castellà - C1 - Funcional (Imprescindible)
Català - C1 - Funcional (Imprescindible)

Professions de la feina

Analista comptable
Comptable
Comptable fiscal

Experiència laboral

És valorable Valorem experiència en assessoria o empresa final
Nivell d'experiència: Tècnic / Especialista
Anys d'experiència: 2 anys

Altres requeriments

Domini del office.
Persona analítica, resolutiva i amb facilitat per treballar amb equip.

Empresa

Empresa: ORGANIGRAMA
Sector: Recursos humans: selecció de personal ? headhunting
Descripció: Organigrama SLU: recursos humans, selecció de personal, formació empresarial, psicologia industrial.

L'equip de consultors experts en selecció de personal d'Organigrama disposem d'una àmplia i sòlida experiència en serveis de recursos humans per a empreses de primer nivell de tot tipus de sectors. Ens avalen els trenta anys d'experiència, durant el quals hem avaluat més de 100.000 candidats per a més de 10.000 processos de selecció.